

**ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ DE DEZVOLTARE – ALBA IULIA TRANSPORT LOCAL**  
**Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A, cod poștal 510134**  
**Telefon: +4 0358-401245, Email: asociatiatransport@yahoo.com**

---

CONSILIUL LOCAL MIHALȚ  
ANEXA NR. 4 LA HCL NR.35/2020

Președinte de ședință,  
Consilier – Petru Comșa

Contrasemnează secretar general,  
Mariana Salcău

## **STRATEGIE DE CONTRACTARE**

**Procedura de atribuire având ca obiect atribuirea Contractului de delegare de gestiune a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în teritoriul administrativ al unităților administrativ-teritoriale membre a**

**ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA -  
TRANSPORT LOCAL**

## **1. Date privind Entitatea contractantă**

### **Denumire oficială a entității contractante:**

ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ DE DEZVOLTARE – ALBA IULIA TRANSPORT LOCAL

**Adresă:** Alba Iulia, str. Calea Moșilor, nr. 5A, cod poștal 510134, cod de înregistrare fiscală 25888974

**Telefon:** +4 0358-401245

**Email:** asociatiatransport@yahoo.com

## **2. Obiectul achiziției**

**2.1. Obiectul contractului:** Delegare de gestiune a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în teritoriul administrativ al unităților administrativ-teritoriale membre a ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA - TRANSPORT LOCAL.

**2.2. Tipul contractului:** Contract de servicii.

**2.3. Cod CPV:** 60112000-6 Servicii de transport rutier public.

### **2.4. Descrierea achiziției:**

Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate este parte componentă a serviciilor de transport public local, care la rândul lor fac parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică.

Acest serviciu cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unității administrativ teritoriale, sub controlul și coordonarea autorităților administrației publice locale, în scopul asigurării transportului public local de persoane.

Prin delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, cu autobuze, se urmărește realizarea unui sistem de transport public local de persoane pe raza administrativ-teritorială a unităților administrativ-teritoriale membre ale ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA – TRANSPORT LOCAL, care să asigure deplasarea călătorilor în condiții de siguranță a circulației rutiere și pietonale, confort, regularitate, continuitate și calitate a serviciului.

În premieră pentru România, pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale componente ale ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA – TRANSPORT LOCAL, pentru

gestionarea serviciului de transport public de călători, Asociația a primit autorizație de la Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice. Modul concret de gestionare a serviciului a avut loc prin semnarea, în 2012, a unui contract de delegare a gestiunii, pe o perioadă de 6 ani.

Unitățile administrativ-teritoriale pe ale căror teritoriu se organizează activitatea de transport public rutier de călători prin intermediul procedurii de atribuire sunt: Municipiul Alba Iulia, Comuna Ciugud, Comuna Sântimbru, Comuna Mihalț, Comuna Galda de Jos, Comuna Cricău, Comuna Ighiu, Comuna Întregalde.

Documentația de atribuire a fost aprobată prin hotărâre de consiliu local de către fiecare membru al Asociației, respectiv a fost înșușit de Adunarea Generală a Membrilor Asociației.

Astfel, Entitatea contractantă dorește să atribuie serviciile contract de servicii publice de delegare de gestiune a serviciului de transport local prin curse regulate în teritoriul administrativ al membrilor ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA – TRANSPORT LOCAL.

Ofertantul desemnat câștigător în urma procedurii propuse, este obligat să presteze în integralitate și fără întreruperi în condițiile stabilite de Regulamentul de organizarea și funcționare a serviciului și al Caietului de Sarcini pe perioada contractuală serviciile de transport local prin curse regulate în teritoriul administrativ al membrilor ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA – TRANSPORT LOCAL.

### **3. Modalitatea de atribuire**

#### **3.1. Determinarea valorii estimate a achiziției**

Valoarea estimată a contractului, pe perioada contractuală de 6 ani este de 229.748.691,00 lei. Estimarea valorii contractului s-a făcut prin luarea în considerare a rezultatelor financiare realizate de operatorul economic titular al contractului de delegare al serviciului. Astfel, potrivit contractului de delegare în vigoare, s-a stabilit un mecanism de raportare a realizărilor financiare. Având în vedere efectuarea a două proceduri eşuate de atribuire, pentru determinarea valorii estimate a contractului, s-a avut în vedere cheltuielile eligibile realizate de actuala societate delegată pe o perioadă de un an încheiat, respectiv anul 2019. Ținând cont de cheltuielile eligibile realizate în anul 2019, s-a decis ca eşantionul stabilit poate servi drept bază de calcul pentru estimarea valorii contractului. La aceasta bază de calcul s-au aplicat coeficienți de creștere anuali, la nivelul indicilor de consum (inflație) prognozați de Comisia Națională de Prognoză și s-au adăugat investițiile solicitate de U.A.T. membre, aprobate de Consiliile Locale

membre și AGA AIDA-TL. Pornind de la aceste sume, s-a determinat cheltuiala eligibilă a delegatului, pentru o perioadă de 6 ani rezultând astfel valoarea estimată a contractului 229.748.691,00 lei.

### **3.2. Alegerea și justificarea procedurii de atribuire**

Deoarece valoarea estimată a serviciilor, pentru care Entitatea contractantă intenționează să încheie contractul de delegare este de 229.748.691,00 lei fără TVA, respectiv este peste pragul de 2.001.114 lei, fără TVA, procedura propusă, conform prevederilor art.12 alin. (1) lit. a) din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, este procedura de licitație deschisă.

Procedura de atribuire aplicabilă în prezenta procedură este licitația deschisă, într-o singură etapă, potrivit prevederilor art. 84 și urm. din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Procedura de atribuire aplicabilă în prezenta procedură este licitația deschisă, într-o singură etapă, potrivit prevederilor art. 84 și urm. din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Deși, la o primă vedere, contractul de delegare a gestiunii pare a avea toate caracterele unui contract de concesiune, așa cum această instituție juridică este reglementată de Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, trebuie remarcat faptul că această lege nu se aplică contractului de delegarea serviciului public de transport persoane în interiorul localităților. Astfel, art. 27 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 100/2016 stabilește că procedura de atribuire reglementată de această lege nu se aplică „concesiunilor de servicii publice de transport de călători, în sensul Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului.”

Totodată, Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, la art. 8 stabilește că transportul prin „punerea la dispoziție sau exploatarea rețelelor destinate furnizării de servicii publice în domeniul transportului pe cale ferată, cu sisteme automate, cu metroul, tramvaiul, troleibuzul, autobuzul sau pe cablu” este un domeniul relevant din perspectiva achizițiilor sectoriale.

Potrivit prevederilor art. 12 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 99/2016, Entitatea contractantă, în situația în care valoarea contractului sectorial de servicii este mai mare de 1.994.386 lei, va putea atribui contractul, potrivit procedurii de licitație deschisă, în concordanță cu art. 82 alin. (1) lit. a) coroborat cu art. 84 – 88 din Legea nr. 99/2016.

Delegarea de gestiune a serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate este justificată prin:

- inexistența unui operator de transport, structură proprie a unei autorități publice locale sau a asociației de dezvoltare comunitară;
- actualul stadiu de dezvoltare al sistemului de transport public local este un bun câștigat de către cetățenii din arealul ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA - TRANSPORT LOCAL și acest sistem trebuie menținut și dezvoltat;
- serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează de către autoritățile unităților administrativ-teritoriale în raport cu infrastructura tehnico-edilatară existentă, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- serviciile de utilități publice sunt supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-le aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit exigenței/cerinței fundamentale de: continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate, conform prevederilor art. 7 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Asociația Intercomunitară de Dezvoltare Alba Iulia – Transport Local în baza cerințelor specifice ale fiecărui Consiliu Local membru a introdus în conținutul regulamentelor, caietelor de sarcini și contractelor de delegare a gestiunii serviciilor clauze specifice care privesc organizarea, funcționarea, gestionarea și finanțarea serviciilor de utilități publice, respectiv administrarea, exploatarea și finanțarea obiectivelor de investiții din infrastructura tehnico-edilatară a localităților, în funcție de particularitățile acestora și de interesele actuale și de perspectivă ale comunităților respective, conform art. 50 alin. 3 din Legea 51/2006.

În conformitate cu prevederile art. 37 alin. 3 din Legea nr. 92/2007 ale art. 10 alin. 3 din OMAI nr. 353/2007 și pentru realizarea de servicii publice integrate de transport persoane în conformitate cu art. 2 lit. m) din Regulamentul nr. 1370/2007/CE, atribuirea traseelor se face într-un singur pachet, unui singur operator de transport.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului se va încheia cu un singur operator de transport care are dreptul exclusiv de a opera pe teritoriul administrativ al unităților administrativ-teritoriale membre, în schimbul îndeplinirii obligațiilor de serviciu public, obligații stabilite în cadrul contractului de delegare, Regulamentului de transport local și în cadrul întregii documentații de atribuire.

#### **4. Justificarea neîmpărțirii pe loturi a achiziției**

Nu se impune atribuirea pe loturi, delegarea de gestiune se realizează, în conformitate cu prevederile art. 37 alin. 3 din Legea nr. 92/2007 ale art. 10 alin. 3 din OMAI nr. 353/2007 și

pentru realizarea de servicii publice integrate de transport de persoane în conformitate cu art. 2 lit. m) din Regulamentul nr. 1370/2007/CE, atribuirea traseelor în AIDA-TL sa făcut într-un singur pachet, unui singur operator de transport, în conformitate cu documentele existente.

A fost luată decizia de nelotizare datorită imposibilității de realizare de servicii integrate de transport având mai multe contracte care au același scop și anume serviciul de transport public local de persoane.

Prin alegerea atribuirii unui singur contract de delegare de gestiune a serviciului de transport public local de persoane, Entitatea contractanta nu a adus atingere principiilor de atribuire a contractelor de delegare de gestiune a serviciilor de transport public local de persoane, neexistând o îngrădire a accesului operatorilor economici la procedura.

### **5. Alegerea și justificarea criteriului de atribuire**

Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă își bazează decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț”.

În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, H.G. nr.394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE respectiv, art. 209 alin. (5) din Legea nr.99/2016, art. 82 alin. (1) și (2) din Directiva 2014/25/UE, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul Directivei 2014/25/UE, art. 210 alin. (1) și (2) lit.a) din Legea nr.99/2016, art. 38 alin. (8), și (9) din H.G. nr.394/2016, art. 211 din Legea nr.99/2016 și punctul (97) teza a V-a din preambulul Directivei 2014/25/UE.

Astfel, în stabilirea și justificarea factorilor de evaluare, entitatea contractantă urmărește îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- factorii de evaluare au ca scop identificarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, au legătură directă cu obiectul și natura contractului și reprezintă un avantaj pe care entitatea contractantă îl poate obține prin utilizarea factorului respectiv;

- factorii de evaluare nu conferă entităţii contractante o libertate de stabilire a câştigătorului nelimitată, întrucât la baza deciziei de atribuire s-a stabilit un set bine determinat de criterii obiective, care sunt atât calitative cât şi cantitative;
- factorii de evaluare s-au stabilit în conformitate cu reglementările Directivei, între acestea fiind incluse şi reglementările privitoare la publicitate, astfel că aceşti factori sunt menţionaţi în documentaţia de atribuire, operatorii economici având posibilitatea să ia la cunoştinţă existenţa şi scopul acestora;
- factorii de evaluare sunt cuantificabili şi relevanţi şi respectă principiile fundamentale ale dreptului comunitar, în special principiul nediscriminării, aşa cum rezultă acesta din prevederile Tratatului referitoare la dreptul de stabilire şi libertate de a presta servicii.

### **5.1. Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei.**

**Entitatea contractantă stabileşte factorul de evaluare „costul mediu unitar pe km” drept factor de evaluare de natură financiară.**

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului către operatorul economic care asigură un cost de operare cât mai scăzut, cost generat de condiţiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea şi experienţa personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmăreşte:

- utilizare eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului public;
- asigurarea executării unui serviciu de transport public local suportabil în ceea ce priveşte tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale şi art. 1 alin. (4) lit.f), h) şi m) din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local.

Costul mediu unitar pe km parcurs pe traseele din zona de operare compusă din teritoriul unităţilor administrativ-teritoriale membre ale ASOCIAŢIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA – TRANSPORT LOCAL, (Cum) se va calcula după următoarea formulă:

$$\text{Cum} = [(C_i * N_i) / N_i = (C_1 * N_1) + (C_2 * N_2) + \dots + (C_{45} * N_{45})] / (N_1 + N_2 + \dots + N_{83}), \text{ unde:}$$

C1 = costul unitar pe kilometru calculat pentru autovehiculul 1 din listă;

N1 = numărul de kilometri parcurşi în decursul unui an de autovehiculul 1 din listă;

Ci = costul unitar pe kilometru calculat pentru autovehiculul i din lista;

Ni = numărul de kilometri parcurşi în decursul unui an de autovehiculul i din listă;

C83 = costul unitar pe kilometru calculat pentru autovehiculul 83 din listă;

N83 = numărul de kilometri parcurși în decursul unui an de autovehiculul 83 din listă;

$N1 + N2 + \dots + N83 = 3.393.972$  km.

Numărul de kilometri parcurși de fiecare autovehicul din lista se va determina având în vedere Programul de circulație, graficul de circulație și tipul de autovehicul solicitat.

Pentru cel mai mic cost unitar mediu pe kilometru oferat se acorda 50 de puncte. Pentru costuri unitare medii pe kilometru mai mari, se acorda un punctaj conform următorului algoritm de calcul:

$P_{cum} = \frac{Cum_{minim}}{Cum_n} * 50$ , unde:

$P_{cum}$  = Punctajul acordat pentru costul unitar mediu pe kilometru oferat de ofertantul n;

$Cum_{minim}$  = costul unitar mediu pe kilometru minim oferat;

$Cum_n$  = costul unitar mediu pe kilometru oferat de ofertantul n.

### **Justificarea factorului de evaluare**

În alegerea factorului de evaluare Entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului către operatorul economic care asigura un cost de operare cât mai scăzut, cost generat de condițiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea și experiența personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, Entitatea contractantă urmărește:

- a) o utilizare eficientă a fondurilor publice în activitatea de administrare sau executare a serviciului public;
- b) asigurarea executării unui serviciu de transport public local suportabil în ceea ce privește tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 1 alin. (4) lit. f), h) și m) din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local.

## **5.2. Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei**

Entitatea contractantă propune utilizarea următoare factori de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei:

### **5.2.1. Vechimea parcului de vehicule:**

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de



mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local.

Vechimea mijlocului de transport n (VPn) se va calcula după următoarea formulă:

$VPn = AO - Af_n$ , unde,

AO = anul de depunere al ofertelor, și

Af<sub>n</sub> = anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a mijlocului de transport n.

Punctajul aferent vechimii fiecărui mijloc de transport se va acorda după cum urmează:

- Pentru VP = 0, se acorda 25 puncte;
- Pentru VP = 1, se acorda 20 puncte;
- Pentru VP = 2, se acorda 15 puncte;
- Pentru VP = 3, se acorda 10 puncte;
- Pentru VP = 4, se acorda 5 puncte;
- Pentru VP ≥ 5, se acorda 0 puncte.

Pvp = punctajul pentru factorul de evaluare „vechimea parcului de autovehicule” se calculează după următoarea formulă:

$Pvp = (Pvp_1 + Pvp_2 + \dots + Pvp_{83}) / 83$ , unde:

Pvp<sub>1</sub> = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă;

Pvp<sub>83</sub> = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 83 din listă;

Punctele se cumulează pentru fiecare autovehicul în parte, și se face media aritmetică a acestora.

### **Justificare factorului de evaluare**

În alegerea acestui factor de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) și aspectele de mediu, pe de o parte, și costurile generate de furnizarea serviciului, pe de alta parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale precum și principiile menționate la art.1 alin. (4) lit. g) și k) din Legea nr. 92/2007 privind transportul public local. Utilitatea acestui factor de evaluare rezidă în faptul că prin prestarea serviciului cu un parc auto tânăr, se reduce poluarea, având în vedere faptul că autobuzele mai noi sunt mai puțin poluante și totodată se reduc și costurile operării, deoarece costurile cu service-ul autobuzelor noi sunt mai reduse.

### **5.2.2. Gradul de poluare al autovehiculelor:**

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art.209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 precum și obligația imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”.

Punctajul pentru fiecare mijloc de transport se va acorda după următoarea formulă:

- Pentru GP = euro 5, euro 6 sau autovehicule electrice se acorda 25 puncte;
- Pentru GP = euro 4 se acorda 20 puncte;
- Pentru GP = euro 3 se acorda 15 puncte;
- Pentru GP = sub euro 3 se acorda 0 puncte.

Pgp = punctajul pentru factorul de evaluare „gradul de poluare al autovehiculelor” se calculează după următoare formulă:

$$Pgp = (Pgp1 + Pgp2 + \dots + Pgp83) / 83.$$

Punctele se cumulează pentru fiecare autovehicul în parte, și se face media aritmetică a acestora.

Pt = punctaj acordat factorului tehnic se calculează după următoarea formulă:

$$Pt = Pvp + Pgp$$

#### **Justificarea factorului de evaluare:**

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art.209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 precum și obligația prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres: „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (...) protecția mediului este prioritară”.

#### **Punctajul total al ofertei, se calculează după cum urmează:**

Calcul punctaj final (Ptotal) :

$$Ptotal = Pfinanciar + Ptehnic$$

$$Pfinanciar = Pcost \text{ unitar mediu/km}$$

$$Ptehnic = Pvechime \text{ parc autovehicule} + Pgrad \text{ de poluare.}$$

## **6. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare**

Ținând cont de faptul ca serviciile mai sus menționate urmează a fi materializate prin încheierea unui contract de delegare a gestiunii (contract de serviciu public) în sensul Regulamentului CE nr.1370/2007, a cărui atribuire face obiectul prezentei proceduri, în baza prevederilor art. 176 - 194 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale și a legislației speciale în domeniu, respectiv Legea nr.51/2006 și Legea nr.92/2007 Entitatea contractantă stabilește următoarele cerințe referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale, la situația economică și financiară și la capacitatea tehnică și profesională care trebuie îndeplinite de operatorii economici care participă la această procedură de atribuire.

### **6.1. Cerințe referitoare la motivele de excludere**

Cerințele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situațiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, așa cum sunt acestea descrise în Legea 99/2016, conform Capitolului V, Secțiunea a 6-a, Paragraful 3: Motivele de excludere a candidatului/ofertantului.

#### **Motivele de excludere avute în vedere de Entitate contractantă sunt următoarele**

- Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale.
- Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (1) și (2) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.
- Operatorul Economic (Candidat individual, membru al unei asocieri, Terț Susținător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Operatorii Economici nu vor fi excluși din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceștia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situațiile menționate la art. 178 alin. (3), 179 alin. (1) și (2), 180 alin. (2) și 184 alin. (1), (2) și (3) din Legea nr. 99/2016, și anume dacă:

i. Operatorul economic, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

ii. În cazuri excepționale, Entitatea Contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177 alin. (1) ori art. 178 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 99/2016, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecția mediului.

iii. Quantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalența monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de BNR din ziua publicării Anunțului de participare).

iv. Entitatea Contractantă stabilește, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic sau în orice alt mod, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență are capacitatea de a executa Contractul de achiziție sectorială. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

v. Operatorul economic poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cum ar fi: efectuarea de către operatorul economic a plății sau la asumarea de către operatorul economic a obligației de plată a despăgubirilor în ceea ce privește eventualele prejudicii cauzate printr-o infracțiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor și împrejurărilor în care a fost comisă infracțiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autoritățile care efectuează investigația, și la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete și adecvate la nivel tehnic, organizațional și în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu

persoanele și organizațiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control și raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispozițiilor legale și a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea și plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârșirea unor noi infracțiuni sau alte fapte ilicite.

În continuare sunt prezentate informații suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea DUAE:

### **Informații referitoare la conflictul de interese**

În conformitate cu art. 180 alin (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situație de conflict de interese în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 și care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 75 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.

Pentru a preveni, a identifica și a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenței și să se asigure un tratament egal pentru toți Operatorii Economici, Entitatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcție de decizie în cadrul Entității Contractante și al furnizorului de servicii auxiliare de achiziție implicat în procedura de atribuire:

Membrii Adunării Generale a Asociațiilor Asociației Intercomunitare de Dezvoltare Alba Iulia - Transport Local:

Teodor Florea – primarul Comunei Întregalde;

Emil Lupșan – primarul Comunei Cricău;

Ioan-Iancu Popa – primarul Comunei Sântimbru;

Gheorghe Damian – primarul Comunei Ciugud;

Flavius Breaz – primarul Comunei Mihalț;

Voicu Paul – viceprimar cu atribuții de primar, Municipiul Alba Iulia;

Traian Rusu – primarul Comunei Ighiu;

Romulus Raica – primarul Comunei Galda de Jos.

Consultant în achiziții publice: Societatea VISORO EUROPE INC S.R.L., Szabó-Ledényi Róbert, administrator; Kiss Tibor, administrator; Kis Attila, expert achiziții publice.

Așa cum este definit la art. 72 din Legea nr. 99/2016, o situație de conflict de interese reprezintă orice situație în care personalul Entității Contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele Entității Contractante care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Situațiile potențial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 73 din Legea nr. 99/2016, dar nu se limitează la acestea, ci sunt reproduse în continuare ca informații de bază pentru pregătirea DUAE (completat):

- i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a:
  - a. persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanți, Terți Susținători sau Subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți/Candidați, Terți susținători ori Subcontractanți propuși;
  - b. persoanei care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanți/Candidați, Terți Susținători ori Subcontractanți propuși;
  - c. persoanei despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- ii. situația în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat /Terțul Susținător/Subcontractantul are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- iii. situația în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea

inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

#### **Informații legate de motivele de excludere în legătură cu abaterile profesionale grave**

Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar aceasta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale.

#### **Informații legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenței**

Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obținut suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că acesta a încheiat cu alți Operatori Economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză.

Cel puțin următoarele situații sunt considerate ca reprezentând indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații:

- i. ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți Operatori Economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;
- ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor Operatori Economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;
- iii. un ofertant a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți Operatori Economici sau doar în comun cu alți operatori economici.

Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar putea duce la denaturarea concurenței, un Ofertant/Candidat (fie individual, fie ca membru al unei Asocieri) nu va depune mai mult de o Ofertă/Solicitare de participare.

Ofertantul care depune mai multe Oferte va fi respins și toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant/Candidat vor fi respinse.

Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire să depună Ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii Ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este Ofertant asociat.

### **Informații legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile**

Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile.

Cel puțin următoarele situații sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziție o încălcare gravă a obligațiilor contractuale:

- i. neexecutarea obligațiilor privind livrarea produselor sau serviciilor;
- ii. neexecutarea lucrărilor, livrarea unor produse sau servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației avute în vedere de entitatea contractantă;
- iii. executarea unor lucrări care nu respectă cerințele caietului de sarcini, sau un comportament necorespunzător care creează îndoieli serioase cu privire la credibilitatea operatorului economic.

### **Modalitatea de îndeplinire a cerinței**

Pentru a verifica dacă Operatorii Economici (Ofertanți individuali, membri ai unei Asocieri, Terți susținători, Subcontractanți) nu se află în niciuna dintre situațiile privind motivele de excludere enumerate anterior, următoarele informații sunt aplicabile.

### **Dovezi preliminare**

Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț susținător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată.

Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).



Ca răspuns la cerințele privind motivele de excludere, Operatorii Economici trebuie să folosească DUAЕ (completat) și să completeze informațiile cerute în partea Motive de excludere, Secțiunea A: Motive referitoare la condamnările penale, Secțiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale și Secțiunea C: Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale, pentru a oferi dovezi preliminare în legătură cu motivele de excludere.

În cazul în care Ofertantul:

- i. este o Asocieră de Operatori Economici,
- ii. propune Subcontractanți (cunoscuți la momentul depunerii Ofertei),
- iii. se bazează pe Terți susținători,

se va prezenta separat câte un DUAЕ (completat) de către fiecare Operator Economic implicat în această procedură, conform instrucțiunilor de mai sus.

Pentru îndeplinirea obligației de la art. 22 alin. (5) din HG nr. 394/2016, Entitatea contractantă configura DUAЕ direct în secțiunea dedicată din formularul electronic de definire a documentației de atribuire. DUAЕ, astfel configurat, va fi atașat automat de către sistem la respectiva documentație, ca fișier în format .xml.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedurile de atribuire, prevăzută la art. 67 alin. (1) și (4), art. 76 alin. (1) și (3), art. 129 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 394/2016, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAЕ-ul deja configurat de autoritatea contractantă. DUAЕ, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritățile contractante în secțiunea dedicată acestuia.

Astfel, DUAЕ va fi configurat de către Entitatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire. SEAP va genera automat fișierul în format .xml aferent și îl va atașa fără ca utilizatorii să aibă posibilitatea să-l modifice direct sau-l să șteargă.

De asemenea, răspunsurile la DUAЕ ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAЕ

în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta.

În vederea evaluării răspunsurilor DUAE ale operatorilor economici, Entitatea contractantă va vizualiza direct în SEAP ceea ce a completat fiecare participant. Acestea sunt generate automat în scopul includerii în dosarul achiziției.

### **Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante**

Pentru verificarea declarațiilor inițiale incluse în DUAE (ca dovezi preliminare) pentru motive de excludere, Operatorii Economici (Ofertantul individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să furnizeze la cererea Entității Contractante documente suport, după cum este detaliat mai jos.

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

În cazul procedurilor care se desfășoară în mai multe etape (licitație restrânsă), documentele justificative sunt solicitate tuturor candidaților selectați înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua a procedurii de atribuire.

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți susținători sau Subcontractanți), dacă este cazul.

Documentele suport includ, dar nu se limitează la:

i. caziere judiciare: cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt

identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic);

ii. certificate de atestare fiscală și/sau alte documentele justificative emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic: certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) și art. 184 din Legea 99/2016;

iii. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare/Simplificat, respectiv în limba română.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a:

i. solicita informații suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situațiile legate de motivele de excludere;

ii. solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere;

iii. de a verifica, în timpul evaluării, dovezile care demonstrează măsurile luate de Operatorii Economici aflați într-una dintre situațiile prevăzute la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016, astfel cum au fost descrise de aceștia în cadrul DUAE (completat).

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricăruia dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAE (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant/Candidat să înlocuiască un Terț Susținător pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

## **6.2. Cerință referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Operatorii Economici (Ofertant/Candidat individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să fie înscrși într-un registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.

Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant/Candidat (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați sau Terți Susținători pe care se bazează Ofertantul/Candidatul.

În România, cerința se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului.

### **Modalitatea de îndeplinire a cerinței**

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității de exercitare a activității profesionale, Operatorii Economici (Ofertant/Candidat individual, membru al Asocierii, Terț Susținător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată.

Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

În cazul în care Ofertantul:

- i. este o Asociere de Operatori Economici,
- ii. propune Subcontractanți (cunoscuți în momentul depunerii Ofertei),
- iii. se bazează pe Terți Susținători,

fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (completat) separat, așa cum este specificat mai sus și va include informațiile solicitate.

### **Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante**

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul/Candidatul în această procedură (Terți susținători sau Subcontractanți), dacă este cazul.

Documentele suport actualizate trebuie să:

- i. susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e)
- ii. demonstreze că:
  - a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
  - b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:
    - i. există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant/Candidat.
    - ii. există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți și/sau Terțul Susținător/Terții Susținători.

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) pe care Operatorul Economic le poate propune Entității Contractante se referă la:

- i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic;
- ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.

Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanți sau Terți susținători).

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAЕ (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale inclusă în Anunțul de participare.

### **6.3. Criterii privind situația economică și financiară**

#### **Cerința referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuala în domeniul obiectului Contractului**

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2016, 2017 și 2018) de cel puțin 20.000.000 lei.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entități, indiferent de natura juridică a relațiilor pe care le are cu aceste entități.

Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, orice Ofertant are dreptul:

- i. să participe în comun (într-o Asociere) cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 66 din Legea nr. 99/2016.
- ii. să invoce susținerea unui Terț Susținător și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic și entitatea ale cărei capacități le utilizează în condițiile art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.

#### **Îndeplinirea cerinței minime de către o Asociere de Operatori Economici**

Dacă un grup de Operatori Economici depune o Ofertă în comun în cadrul unei Asocieri, cerința minimă de calificare „nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului” poate fi îndeplinită de oricare dintre membrii Asocierii.

Dacă un Operator Economic (Ofertant) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:

i. să depună împreună cu Oferta/Solicitarea de participare, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor/Solicitărilor de participare, următoarele:

a. Acordul de asociere;

b. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători, Subcontractanți), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informațiile solicitate în partea Criterii de selecție Secțiunea B: Capacitatea economică și financiară și să includă informațiile cu privire la cifra de afaceri medie anuală în domeniul și pentru numărul de ani impus;

ii. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

#### **Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător**

Dacă un Ofertant dorește să invoce susținerea unui Terț Susținător pentru îndeplinirea cerinței minime legate de nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, Ofertantul/Candidatul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.

Atunci când un Ofertant invocă susținerea unui Terț Susținător, Ofertantul trebuie să demonstreze Entității Contractante că:

i. va avea la dispoziția sa resursele necesare prin depunerea unui „Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului/Candidatului”;

ii. Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă susținerea financiară îndeplinește/îndeplinesc cerințele referitoare la motivele de excludere și capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:

- i. să fie depus împreună cu Oferta;
- ii. să confirme Entitățile Contractante faptul că Terțul Susținător/Terții Susținători va/vor pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate;
- iii. să garanteze Entitățile Contractante că, în situația în care Ofertantul întâmpină dificultăți pe perioada implementării Contractului, Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă susținere financiară se angajează să realizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale angajate în mod complet, la timp și corect în conformitate cu reglementările legale, prin implicarea sa directă;
- iv. să specifice ca Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă suport financiar și Ofertantul sunt responsabili solidar pentru îndeplinirea Contractului.

În cazul în care Ofertantul/Candidatul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

- i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei/Solicitării de participare, următoarele:
  - a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului”;
  - b. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului/Candidatului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacitate se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare/simplificat, informațiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de



Ofertant/Candidat ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAE (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul.

### **Modalitatea de îndeplinire**

#### **Dovezi preliminare**

Ca dovadă preliminară pentru verificarea situației economice și financiare, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată.

Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Informațiile solicitate vor fi prezentate în moneda procedurii (RON). Pentru conversie din alta monedă, Ofertanții vor utiliza cursul de schimb mediu anual pentru fiecare exercițiu financiar specific, la cursul mediu leu/euro comunicat de B.N.R. ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)) aferent fiecărui act, respectiv: 2016 (1 euro = 4,4908 lei), 2017 (1 euro = 4,5681 lei), 2018 (1 euro = 4,6535). Operatorii economici care trebuie să efectueze conversia altor monede decât Euro, vor utiliza ratele de schimb medii anuale, stabilite de Banca Centrală Europeană.

#### **Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante**

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea Contractului de sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul/Candidatul în această procedură (membrii ai Asocierii sau Terți susținători), dacă este cazul.

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat):

- i. trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e)
- ii. includ dar nu se limitează la: extrase din situațiile financiare pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2016, 2017, 2018) indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului. Situațiile financiare aferente anilor 2016, 2017 și 2018, sau extrasele din situațiile

financiare, vizate și înregistrate la organele competente/ cu confirmare de depunere electronică la organele competente, sau a altor documente edificatoare, respectiv, rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau balanțe de verificare asumate de Operatorul economic, în cazul în care situațiile financiare aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare conform prevederilor legislației incidente în domeniu. Pentru operatorii economici nerezidenți, în măsura în care publicarea situațiilor financiare nu este prevăzută de legislația țării de origine / țării în care este stabilit Operatorul economic, atunci când aceștia vor prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situației lor economice și financiare.

În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, Operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare și care să demonstreze îndeplinirea cerințelor minime de calificare solicitate.

Entitatea contractantă își va rezerva dreptul de a solicita ofertantului declarat câștigător - persoane juridice romane și persoane juridice străine - prezentarea și altor documente în cazul în care cele nominalizate nu sunt relevante.

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii (limba română), Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba română.

Dacă este cazul, cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terți Susținători).

În orice moment pe parcursul procesului de evaluare, Entitatea Contractantă poate solicita oricărui dintre Operatorii Economici implicați în această procedură să demonstreze cu documente justificative informațiile incluse în DUAЕ (completat), dacă acest lucru este necesar pentru a se asigura buna desfășurare a procedurii.

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la situația economică și financiară inclusă în Anunțul de participare.

#### **6.4. Cerință privind capacitatea tehnică și profesională**

**Formularea cerinței: Lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător**

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii de servicii publice de transport călători cu autobuzul, în valoare de minim 25.000.000 lei.

Conform art. 231 alin. (4) din Legea nr. 92/2007, pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ofertanții/candidații pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii.

Pentru scopul acestei proceduri:

i. Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare, indiferent de eventuale prelungiri ulterioare ale acestui termen.

ii. „servicii prestate în mod corespunzător” trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.

#### **Îndeplinirea cerinței minime de către o Asociere de Operatori Economici**

În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerințelor minime privind capacitatea tehnică și/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii.

Dacă un Operator Economic (Ofertant/Candidat) își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime, acesta trebuie:

iii. să depună împreună cu Oferta/Solicitarea de participare, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele:

c. Acordul de asociere;

d. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terți Susținători, Subcontractanți), cu care participă în comun la procedura de atribuire;

#### **Îndeplinirea cerinței minime prin folosirea capacităților unui Terț Susținător**

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la experiența profesională relevantă în ceea ce privește „principalele servicii prestate în mod corespunzător”, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terț Susținător, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Ofertant și Terțul Susținător ale cărei capacități le utilizează, conform prevederilor art. 196 și următoarele din Legea nr. 99/2016.

Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terț Susținător pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare referitoare la „principalele servicii prestate în mod corespunzător”.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare referitoare la „principalele servicii prestate în mod corespunzător”, atunci fiecare Terț Susținător trebuie:

- i. să îndeplinească cerința minimă de calificare referitoare la „principalele servicii prestate în mod corespunzător”;
- ii. să îndeplinească cerințele privind motivele de excludere;
- iii. să fie înscris într-un registru profesional sau comercial relevant în țara în care este stabilit, dacă este cazul.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Entității Contractante că va avea la dispoziție resursele necesare prin prezentarea unui angajament „Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională”.

Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terțului Susținător trebuie:

- i. să fie prezentat împreună cu Oferta;
- ii. să confirme Entității Contractante că Terțul Susținător va pune la dispoziția Ofertantului resursele invocate;
- iii. să garanteze Entității Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăți în timpul executării Contractului, Terțul Susținător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin și în mod corect a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă;
- iv. să includă următoarele:

- a. o listă și o descriere a capacităților pe care Terțul Susținător le va pune la dispoziția Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor și care acoperă cel puțin nivelurile/pragurile pentru cerința minimă comunicate în Anunțul de participare;
- b. modul concret în care Terțul Susținător își va îndeplini obligațiile asumate prin Angajament.

În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

- i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei/Solicitării de participare, următoarele:
  - a. Angajamentul Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului;
  - b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant și Terțul Susținător/Terții Susținători care îndeplinește/îndeplinesc și rolul de Subcontractant/Subcontractanți, menționând în același timp proporția (procentul) de subcontractare din Contract.
  - c. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terț Susținător ale cărui capacități le utilizează;

În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terțului Susținător/Terților Susținători pe a cărui/căror capacități se bazează pentru îndeplinirea cerinței minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", utilizând ca referință condițiile de participare la procedură specificate în Anunțul de participare/simplificat, informațiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terțul Susținător/Terții Susținători care acordă sprijin, conținutul Angajamentului Terțului Susținător și dovezile furnizate de Ofertant/Candidat ca dovadă a informațiilor incluse în Angajamentului Terțului Susținător și DUAE (completat) al Terțului Susținător/Terților Susținători pe care se bazează Ofertantul/Candidatul.

### **Modalitatea de îndeplinire**

#### **Dovezi preliminare**

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul/Candidatul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată.

Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

La completarea DUAE (completat), în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicații trebuie luate în considerare:

i. Câmpul „Descriere” trebuie:

a. să includă cel puțin referința la obiectul Contractului și caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinței minime. Astfel, Ofertanții trebuie să includă în DUAE informații privind: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.;

b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a „principalelor servicii prestate în mod corespunzător” la cererea expresă a Entității Contractante;

ii. „Data de încheiere” completată de Operatorul Economic în DUAE (completat) trebuie să fie data la care serviciile au fost recepționate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiarul serviciilor, indiferent de data la care serviciile au început să fie prestate;

iii. Câmpul „Beneficiari” trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a Entității Contractante.

#### **Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante**

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul/Candidatul în această procedură (membrii ai Asocierii, Terți susținători, Subcontractanți), dacă este cazul.

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:

- i. procese verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării;
- ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii (limba română), Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba română.

Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (completat).

Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinței/cerințelor minime legate de capacitate tehnică și/sau profesională inclusă(e) în Anunțul de participare.

#### **Cerința referitoare la informațiile despre subcontractanții propuși**

##### **Informații care trebuie prezentate pentru Subcontractanții propuși**

În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocieria de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului (respectiv lucrări sau servicii conexe necesare furnizării/prestării serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat), iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informații despre partea pe care intenționează să o subcontracteze.

Ofertantul trebuie să prezinte cel puțin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/Operatorii Economici care îndeplinește/ îndeplinesc rolul de Terț Susținător pentru demonstrarea cerinței/cerințelor minime referitoare la calificările educaționale și profesionale sau la experiența profesională relevantă.

Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (completat).

Operatorul are obligația de a nu cesiona serviciul de transport public local unei alte societăți. Cesiunea este posibilă numai în cazul în care aceasta societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății operatorului cu care s-a încheiat contractul, numai cu aprobarea autorității contractante și cu asumarea de către cesionar a condițiilor prezentului contract.

Operatorul are obligația de a nu încheia cu terți contracte de subdelegare a serviciului de transport public local și de concesiune (prevederi art. 29 alin. (2) și alin. (3) din Legea 92/2007).

Subcontractarea de lucrări sau servicii conexe, necesare prestării serviciului sau uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice delegat, se face numai în condițiile prevăzute de prevederile art. 29 alin. (14) din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice.

## **7. Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului**

Operatorii economici participanți la procedură vor face dovada ca au implementate, pentru activitatea principală care face obiectul contractului:

- sistemul de management al calității în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001, sau echivalent;
- sistemul de management al mediului în conformitate cu standardul SR EN ISO 14001, sau echivalent;

Certificatele eliberate de organisme acreditate, care atestă implementarea sistemelor mai sus menționate, vor fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor.

### **Îndeplinirea cerinței minime de către o Asocierie de Operatori Economici**

În cazul în care Ofertantul este o Asocierie de Operatori Economici, fiecare membru al Asocierii trebuie să prezinte individual informațiile pentru partea din Contract pe care o va realiza, demonstrând că deține certificări specifice care atestă implementarea de către acesta standardelor SR EN ISO 9001 și SR EN ISO 14001 sau echivalente.

În cazul în care un Operator Economic își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, în condițiile art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:



i. să transmită împreună cu Ofertae, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei:

a. Acordul de asociere;

b. Câte un formular DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic cu care participă la această procedură.

**Modalitatea de îndeplinire a cerinței:**

**Dovezi preliminare:**

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau fiecare membru al Asocierii de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completă și semnată.

Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

**Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entității Contractante**

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea Contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Documentele suport includ, dar nu se limitează la, certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu solicitate sau alte dovezi echivalente pe care Ofertantul/Candidatul le consideră relevante (care confirmă implementarea de către acesta standardelor ori sistemelor de management de mediu solicitate de entitatea contractantă).

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba română, Ofertanții trebuie să furnizeze Entității Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba română.

**Justificarea cerinței privind deținerea certificatelor SR EN ISO 9001 și SR EN ISO 14001, sau echivalent**

Atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, se face de către Entitatea contractantă cu respectarea prevederilor

imperative ale Regulamentului (CE) nr.1370/2007, ale Legii nr.92/2007 privind transportul public local și ale Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare.

În conformitate cu considerentul (17) din Regulamentul (CE) nr.1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de calatori și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, „autoritățile competente au dreptul de a institui criterii sociale și calitative menite să mențină și să ridice standardele de calitate pentru obligațiile de serviciu public, de exemplu, cu privire la condițiile minime de lucru, drepturile călătorilor, nevoile persoanelor cu mobilitate redusă, protecția mediului, securitatea pasagerilor și a angajaților, precum și obligațiile aferente Contractului colectiv și alte norme și acorduri privind locurile de muncă și protecția socială la locul în care este prestat serviciul. Pentru a asigura condiții concurențiale transparente și comparabile între operatori și pentru a evita riscul de dumping social, entitatea contractantă are dreptul să impună standarde de calitate specifice în domeniul social și al serviciilor”.

Asigurarea calității reprezintă ansamblul activităților planificate și sistematice implementate în cadrul unui „sistem al calității” și demonstrate ca fiind necesare pentru generarea încrederii adecvate în capacitatea serviciului de transport public local de persoane de a satisface cerințele pentru calitate.

Conceptul de asigurare a calității are, astfel, următoarele funcții:

1. funcția de construire a calității, care are ca obiectiv principal realizarea fiabilității serviciului public;
2. funcția de verificare a calității, care urmărește costurile referitoare la calitate;
3. funcția de instruire a personalului;
4. funcția de îmbunătățire continuă a calității;
5. funcția de garantare a calității.

Principalul scop al asigurării calității este acela de a asigura îndeplinirea sau chiar depășirea așteptărilor beneficiarilor privitoare la serviciul oferit, respectiv serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate.

Preocuparea entității contractante pentru protecția mediului înconjurător este o consecință a dezvoltării economice susținute din ultimii ani, a conștientizării importanței protejării mediului

în prestarea serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate dar și a protejării comunității, atât în beneficiul generației actuale cât și a generațiilor viitoare.

Intenția entității contracte avută în vedere ca urmare a solicitării cerinței privind implementarea standardului ISO 14001 este cea de a susține protecția mediului și de a preveni poluarea printr-un management sistematic de mediu cu privire la zonele și activitățile serviciului de transport public local care au un impact asupra acestuia.

Astfel, autoritatea contractantă dorește să se asigure că operatorul economic căruia i se va încredința prestarea serviciului public de transport, va acționa în mod proactiv, continuu și sistematic în vederea asigurării și menținerii următoarelor obiective:

- Îmbunătățirea performanței de mediu;
- integrarea ușoară într-un sistem de management al calității;
- siguranța legală ca urmare a observării sistemice a legislației de mediu în vigoare;
- creșterea implicării angajaților, a motivației și angajamentului;
- economie de costuri printr-o gândire și acțiune sistemică și proactivă;
- creșterea încrederii beneficiarilor serviciului, a instituțiilor publice și a asiguratorilor;
- participarea activă la minimalizarea poluării.

## **8. Contractul**

### **8.1. Tipul contractului**

Contractul care urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate, cu autobuze, pe raza unităților administrativ-teritoriale membre ale ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA - TRANSPORT LOCAL (contract de servicii publice în sensul Regulamentului (CE) nr.1370/2007).

Contractul care face obiectul procedurii de atribuire este un contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local.

### **8.2. Modalitatea de implementare a contractului**

#### **8.2.1. Condiții referitoare la contract**

Transportul public local se efectuează în condițiile Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere (Regulamentul (CE) nr. 1370/2007), precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Este considerat serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate transportul public care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a. se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 27/2011, cu modificările ulterioare;
- b. se efectuează numai pe raza teritorială a unităților administrativ-teritoriale membre ale ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE LOCALĂ ALBA IULIA – TRANSPORT LOCAL;
- c. se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite;
- d. se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing financiar sau operațional, înmatriculate în județul Alba;
- e. persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații;
- f. pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie individuale eliberate anticipat, al căror regim este stabilit și aprobat de entitatea contractantă;
- g. transportul cu autobuzele se efectuează numai pe bază de licențe de traseu și caiete de sarcini, elaborate și eliberate în condițiile prevederilor legale în vigoare;
- h. în perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități:
  - i. obținerea licențelor de traseu;
  - ii. angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și manager de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferenta fiecărei activități și fiecărui personal angajat;
  - iii. dotarea mijloacelor de transport conform cerințelor din documentația de atribuire;
  - iv. asigurarea infrastructurii, amenajată și dotată pentru parcări, pe raza Municipiului Alba Iulia, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente.

- v. asigurarea atelierului de reparații auto, pe raza Municipiului Alba Iulia, cu cel puțin 5 canale de reparații auto și care deține autorizație cel puțin pentru clasele de autorizare I și II emisă de către autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit art. 6 lit. d) din OMT 972/2007 și RNTR-9:2005;
- vi. asigurarea stației de spălare și igienizare a autovehiculelor, pe raza Municipiului Alba Iulia, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;
- vii. asigurarea stației de alimentare cu carburanți, pe raza Municipiului Alba Iulia, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;
- viii. prezentarea contractelor de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, precum și a contractelor de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul (copie conforma cu originalul);
- ix. organizarea operațională a dispeceratului și a dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
- x. punerea în funcțiune a sistemului de ticketing;
- xi. elaborarea procedurilor interne prevăzute în contractul de delegare;
- xii. prezentarea, de către ofertanții care au sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de stabilire a domiciliului fiscal, a punctului de lucru/sucursală/filială în pe raza Municipiului Alba Iulia;
- xiii. prezentarea, de către ofertanții care au mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de înmatriculare/înregistrare a mijloacelor de transport în județul Alba;

**Mențiuni:**

În ce privește participarea la procedură a unor operatorilor economici într-o formă de asociere, în condițiile stabilite de art. 66 din Legea nr. 99/2016, Entitatea contractantă face următoarele precizări:

Art. 66 din Legea nr. 99/2016 stabilește următoarele: „Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de prezenta lege.”

De asemenea, art. 67 din Legea nr. 99/2016 stabilește următoarele: „Entitatea contractantă are dreptul de a solicita operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire, odată ce le-a fost atribuit contractul, să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu

condiția ca acest lucru să fi fost prevăzut în invitația la procedura concurențială de ofertare sau documentația de atribuire și în măsura în care o astfel de modificare este necesară pentru executarea în mod corespunzător a contractului de achiziție sectorial.”

Prin urmare, Entitatea contractantă consideră oportună stabilirea prin documentația de atribuire a cerinței ca operatorii economici care participă în comuna la procedură, într-o formă de asociere temporară, în măsura în care li se atribuie contractul, în perioada de mobilizare, să procedeze la constituirea unei forme juridice. Forma juridică solicitată este una dintre formele de societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990. Societatea înființată se va înmatricula la Oficiul Național de pe lângă Tribunalul Alba.

Cerința este oportună și se justifică prin aceea că serviciul de transport public local este o activitate reglementată, care se desfășoară în condițiile speciale stabilite de Legea nr. 92/2007 și ale Legii nr. 51/2006. Prestarea serviciului de către 2 sau mai mulți operatori economici în asociere, dar fiecare având personalitate juridică distinctă, creează probleme la nivelul organizării serviciului public și la nivelul întocmirii deconturilor care stau la baza plății compensației și a redevenței.

### **8.2.2. Condiții de executare a contractului**

Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate pe teritoriul deservit de ASOCIAȚIA INTERCOMUNITARĂ DE DEZVOLTARE LOCALĂ ALBA IULIA – TRANSPORT LOCAL, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

Operatorii de transport/transportatorii autorizați vor efectua serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligații:

1. să asigure afișarea la părțile din față și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și capetelor traseului; la partea din spate a mijlocului de transport se va afișa cel puțin indicativul traseului. Elementele de informare menționate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută;
2. în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la legăturile cu alte mijloace de transport public local de persoane;
3. să asigure afișarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea traseului și a rețelei de trasee, a instrucțiunilor

privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

4. să asigure vânzarea legitimațiilor/abonamentelor de călătorie în toate stațiile stabilite de comun acord cu autoritatea administrației publice locale și nominalizate printr-o anexă la hotărârea de dare în administrare, respectiv la contractul de delegare a gestiunii aprobat prin hotărâre de atribuire;

5. în stațiile din programul de circulație, să asigure afișarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum și a hărților simplificate cu indicarea traseelor și stațiilor pentru informarea publicului călător;

6. să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;

7. să asigure accesul liber și nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilități/gratuități la transport;

8. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;

9. mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe;

10. să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din stații cu ușile deschise sau cu călători aflați pe scările acestuia, precum și cu călători agățați de exteriorul caroseriei;

11. să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;

12. să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune și în picioare;

13. să asigure spațiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;

14. să îmbarce/debarce călători numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație;

15. să utilizeze numai legitimații/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de autoritatea administrației publice locale;

16. să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimații/ abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;

17. să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;

18. să țină evidența curselor sosite și plecate, la fiecare capăt de linie, conform anexei nr. 4 la prezentul caiet de sarcini;
19. să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulație sau a unui traseu, în caz de forță majoră;
20. să asigure, zilnic și ori de câte ori este nevoie, salubritatea, spălarea și dezinfectarea mijloacelor de transport;
21. să asigure condițiile de execuție a transportului în condiții de regularitate, siguranță și confort;
22. mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
23. mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
24. pe părțile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripționată denumirea executantului transportului, modul de inscripționare să fie identic pentru toate mijloacele de transport;
25. la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor, precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
26. mijloacele de transport trebuie să aibă inspecția tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
27. mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului;
28. să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii pentru a fi supuse aprobării membrilor ASOCIAȚIEI INTERCOMUNITARE DE DEZVOLTARE ALBA IULIA - TRANSPORT LOCAL;
29. să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulație deservite, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;
30. să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;
31. să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați;
32. să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri, și la gestionarea serviciului public pe criterii de competitivitate și eficiență economică;
33. să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
34. nu va efectua fără acordul autorității publice locale modificări la spațiile, instalațiile și dispozitivele utilizate cât și conservarea sau scoaterea din folosință a acestora;



35. operatorul de transport va personaliza mijloacele de transport utilizate în efectuarea serviciului de transport public local de călători prin curse regulate desfășurate pe raza administrativ-teritorială a membrilor Asociației.

### **8.3. Depozite și garanții solicitate**

#### **8.3.1. Garanția de participare**

Ofertanții vor constitui garanția de participare în valoare de 100.000,00 lei, având o valabilitate de 5 luni calendaristice de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Regula privind modalitatea de constituire a garanției de participare este:

- a. virament bancar, sau
- b. instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanției de participare, acesta trebuie să fie:

- i. transmis în SEAP împreună cu Oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a Ofertelor;
- ii. în suma și moneda indicată,
- iii. valabil pentru perioada indicată,
- iv. irevocabil,
- v. în formă necondiționată, și anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiționat, la prima cerere a beneficiarului (Entității Contractante), pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Pentru garanția constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont RO75RNCB0003111502680001, deschis la BCR Alba Iulia, iar în detaliile tranzacției se va menționa numărul Anunțului de participare.

Pentru constituirea garanției de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca

Națională a României ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)) valabilă data publicării Anunțului de participare/simplificat în SEAP.

Situațiile care determină reținerea garanției de participare sunt:

- i. Ofertantul și-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei indicată în Anunțul de participare/simplificat;
- ii. Ofertantul nu constituie garanția de bună execuție;
- iii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câștigătoare a refuzat să semneze Contractul în perioada de valabilitate a Ofertei.

Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă și acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanției de participare.

O Ofertă care nu este însoțită de dovada constituirii garanției de participare conform instrucțiunilor, va fi respinsă de către Entitatea Contractantă la momentul accesării Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.

În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Garanția de participare se restituie de către Entitatea Contractantă, după cum urmează:

- i. Ofertantului câștigător, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție de către acesta,
- ii. Ofertantului câștigător, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării Contractului sectorial, în cazul unei proceduri de atribuire a unui Contract pentru care nu este obligatorie constituirea garanției de bună execuție,
- iii. Ofertantului a cărui Ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, după semnarea contractului sectorial cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial cu ofertantul declarat câștigător.

iv. Tuturor Ofertanților care au constituit o garanție de participare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la decizia Entității Contractante de a anula procedura de atribuire, atunci când nu s-a depus nicio contestație în legătură cu decizia Entității Contractante de a anula procedura.

v. Ofertanților ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea de către Entitatea Contractantă a unei solicitări exprese din partea unui/unor astfel de ofertanți cu privire la restituirea garanției de participare.

### **8.3.2. Garanția de bună execuție**

În termen de 5 zile de la data Încheierii Contractului, Operatorul va constitui o garanție de bună execuție în procent de 0,20% din valoarea contractului. Garanția se actualizează anual, cu rata inflației și se reîntregește anual de către operator, în baza indicelui de creștere a preturilor de consum din anul precedent publicat de Institutul Național de Statistică.

Din garanție se rețin, dacă este cazul, penalitățile și orice alte sume datorate Entității contractante și neachitate de către operator, în baza contractului sau a altor prevederi legale în vigoare.

Garanția de bună execuție se restituie la finalizarea contractului.

### **8.4. Ajustarea prețului**

Stabilirea, ajustarea și modificarea nivelului Tarifelor de călătorie pentru toate tipurile de Titluri de călătorie se aprobă prin hotărâre a Entității Contractate, în conformitate cu prevederile Ordinului președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/ 2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane.

### **8.5. Plata și modalități de plată**

Plata se va face în conformitate cu prevederile din modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului de transport public local cu autobuze.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1535-1536 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil. Entitatea contractanta își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, în una dintre următoarele situații: a) contractantul se află, la momentul atribuirii

contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 177 - 180 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale; b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

## **8.6. Redevența**

În schimbul dreptului și obligației de exploatare a infrastructurii de transport, Operatorul se obligă să plătească redevență Entității Contractante, calculată anual ca 2% din veniturile realizate din activitatea obligației de serviciu public local, din care se scad subvențiile încasate.

Operatorul va achita trimestrial Autorității contractante valoarea redevenței datorate, cel târziu până la data de 20 a primei luni a trimestrului următor, celui pentru care redevența este datorată.

Pentru nerespectarea termenului de plată a redevenței, Operatorul datorează Autorității contractante penalități de întârziere în conformitate cu legislația în vigoare.

În caz de întârziere la plata a redevenței cu 90 de zile, Autoritatea Contractanta va executa garanția constituită de Operator cu suma datorată de acesta.

## **Justificare**

Atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane, prin curse regulate, se face de către Entitatea contractantă, cu respectarea obligatorie a prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1370/2007, ale Legii nr. 92/2007 și pe cele ale Legii nr. 51/2006, toate cele 3 acte normative având caracter de legi speciale în raport cu legislația specifică în materia achizițiilor publice.

Astfel, contractele de servicii publice fiind definite ca acte administrative obligă Entitatea contractantă să respecte prevederile legilor speciale inclusiv a celor care o obligă la impunerea unei redevențe în cadrul contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane.

Mai exact, art. 4 alin. (1) lit. c) din Regulamentul (CE) nr.1370/2007, care reglementează conținutul obligatoriu al contractelor de servicii publice și al normelor generale, stipulează în mod expres: „*Contractele de servicii publice și normele generale: (...) c) stabilesc modalitățile de alocare a costurilor legate de prestarea de servicii. Aceste costuri pot include, în special, cheltuielile cu personalul, consumul de energie, redevențele aferente infrastructurii, întreținerea*

*și reparațiile autovehiculelor de transport în comun, materialul rulant și instalațiile necesare pentru exploatarea serviciilor de transport de călători, costurile fixe și o rentabilitate adecvata a capitalului.”*

De asemenea, în Legea nr. 51/2006, la art. 29 alin. (7) și alin. (11) lit. m) se arată că în conținutul contractelor de delegare de gestiune trebuie să se regăsească în mod obligatoriu și nivelul redevenței aplicate: „Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit,

Societatea VISORO EUROPE INC. S.R.L.

Administrator Kiss Tibor

Expert achiziții publice Kis Attila