



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA MIHALȚ

Localitatea MIHALȚ, str. Principală, nr. 635,
Cod poștal 517465 tel/fax. 0258/718101,
E-mail pmihalt@yahoo.com

RAPORT ANUAL PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ
ȘI DE MEDIU ÎN ANUL 2021

Stimați cetățeni,
Stimate Doamne și Domni Consilieri Locali,

În spiritul transparenței și respectului pe care îl datorez cetățenilor Comunei MIHALȚ, voi încerca să sintetizez, în acest raport, principalele acțiuni ce s-au desfășurat pe parcursul anului 2021 în cadrul Consiliului Local și Primăriei Comunei Mihalț, pe domenii de activitate.

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, primarul prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ - teritoriale, care se publică pe pagina de internet a instituției, în condițiile legii.

Acest raport anual cumulează rapoartele de activitate pe anul 2021 ale compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Mihalț, evidențiind cu precădere obiectivele stabilite, modul de atingere a acestor obiective, respectiv ducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului Local și a dispozițiilor emise de Primar.

Scopul autorităților publice locale, la nivelul comunei Mihalț, este de a soluționa și gestiona, în numele și în interesul colectivității locale pe care o reprezintă, treburile publice, în condițiile legii, de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legislației în vigoare.

Prezentul raport se dorește a fi o sinteză atât a activității primarului, cât și a celei de conducător al aparatului de specialitate al acestuia, care răspunde totodată și de buna funcționare a administrației publice locale.

CONSILIUL LOCAL MIHALȚ - este format din 13 consilieri, din care 9 consilieri reprezintă formațiunea politică Partidul Național Liberal, 3 consilieri reprezintă formațiunea politică Partidul Social Democrat și 1 consilier reprezintă formațiunea politică Partidul Mișcarea Populară.

În cursul anului 2021, Consiliul Local Mihalț s-a întrunit într-un număr total de 19 **ședințe**, din care 11 **ședințe ordinare**, 2 **ședințe extraordinare**, 6 **ședințe extraordinare cu convocare de îndată**.

Ședințele Consiliului Local Mihalț au fost publice, prin publicarea pe pagina de internet a instituției a dispozițiilor de convocare a ședințelor consiliului local și a proiectelor de hotărâri, însoțite de actele preparatorii aferente. Acestea au fost afișate și la sediul instituției. Toate hotărârile adoptate de Consiliul local al comunei Mihalț în anul 2021 au fost publicate în Monitorul Oficial local.

În cadrul ședințelor din anul 2021 au fost spuse dezbaterii un număr de 70 de **Proiecte de hotărâri**, din care:

Număr total de hotărâri adoptate: 70

Proiecte de hotărâri retrase de pe ordinea de zi: 0

Proiecte de hotărâri amânate: 0

Proiecte de hotărâri care nu s-au adoptat: 0

S-au întocmit un număr de **19 procese verbale ale ședințelor de consiliu**. S-au întocmit dosare speciale pentru fiecare ședință și au fost transmise hotărârile adoptate către Instituția Prefectului – Județul Alba pentru exercitarea controlului de legalitate.

Hotărârile adoptate de Consiliul Local al comunei Mihalt au fost comunicate Instituției Prefectului - Județul Alba, persoanelor interesate și instituțiilor interesate, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ. **Totodată acestea au fost aduse la cunoștința publică prin afișare la sediul primăriei și publicare pe pagina de internet www.primariamihalt.ro.**

Majoritatea hotărârilor adoptate în cursul anului 2021 au vizat activitatea de buget - finanțe a comunei, aprobarea indicatorilor tehnico – economici pentru investiții, dar și aspecte legate de administrarea domeniului public al comunei sau de serviciile de utilități publice destinate cetățenilor: salubritate, transport local.

Prezența consilierilor la ședințe a fost foarte bună, într-un procent de 98%, fapt care demonstrează preocuparea și disponibilitatea pentru îndeplinirea mandatului consilierilor locali, în cele mai bune condiții.

În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ și de Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local, aspecte care au creat posibilitatea formulării de întrebări și interpelări, exprimării de opinii și argumentare a ideilor, de propuneri de amendamente în legătură cu proiectele supuse dezbaterii, precum și exercitării votului în cunoștință de cauză.

Primarul comunei Mihalt a inițiat toate proiectele de hotărâri supuse dezbaterii și aprobării Consiliului Local în cursul anului 2021.

Au fost emise un număr de 207 dispoziții cu caracter individual sau normativ, comunicate persoanelor în cauză, instituțiilor interesate, Instituției Prefectului.

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI MIHALT

Activitatea secretarului comunei Mihalt s-a axat pe:

- pregătirea ședințelor de Consiliul Local;
- gestionarea documentelor care decurg din activitatea consiliului local;
- îndeplinirea procedurilor legale privind elaborarea proiectelor cu caracter normativ;
- acordarea sprijinului în activitatea comisiilor de specialitate ale consiliului local, atunci când s-a solicitat;
- monitorizarea rezolvării în termen legal a scrisorilor, cererilor, reclamațiilor și a altor adrese transmise de diferite instituții;
- asigurarea comunicării în termen, precum și aducerea la cunoștința publică a actelor normative emise de organele locale și centrale;
- comunicarea în termen a tuturor hotărârilor adoptate de Consiliul Local și a dispozițiilor emise de Primarul comunei Mihalt Instituției Prefectului Alba pentru exercitarea controlului de legalitate;
- gestionarea dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată;

- coordonarea compartimentelor de stare civilă și autoritate tutelară, registrul agricol și al activității privind asistența socială.

- organizarea și desfășurarea recensământului general agricol în anul 2021;

VICEPRIMAR

Viceprimarul își desfășoară activitatea în baza atribuțiilor stabilite prin dispozițiile Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, precum și a celorlalte acte normative în vigoare. Acesta a beneficiat de sprijinul necesar pentru a rezolva sarcinile care i-au revenit având ca suport sprijinul meu, al majorității membrilor Consiliului local și al angajaților Primăriei Mihălț. A acționat pe următoarele domenii de activitate:

1. Participarea la ședințele în plen ale Consiliului Local Mihălț
2. Participarea la ședințele comisiei de specialitate, din care a făcut parte, din cadrul Consiliului Local Mihălț.
3. Coordonarea persoanelor beneficiare de ajutor social, apte de muncă, la lucrările și acțiunile de interes local, conform planului întocmit în conformitate cu prevederile art.6.alin. (7) și alin.(8) din Legea nr. 416/2001 cu modificările și completările ulterioare.
4. Participarea, în calitate de membru în comisiile de recepție, la recepțiile lucrărilor finalizate în cursul anului 2021.
5. Organizarea lucrărilor de construcții din comuna Mihălț, monitorizarea funcționării sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare existente în comuna Mihălț.
6. Rezolvarea avariilor intervenite la rețelele de apă potabilă și respectiv, de canalizare a comunei.
7. Organizarea și monitorizarea activităților de întreținere a domeniului public.
8. Supravegherea și monitorizarea activităților privind rețeaua de iluminat public de pe raza comunei Mihălț.

BIROU BUGET FINANȚE, IMPOZITE SI TAXE, CONTABILITATE

Activitatea buget, finanțe, contabilitate.

În conformitate cu prevederile legale în vigoare, este biroul care organizează și răspunde de întreaga evidență contabilă, la nivelul comunei Mihălț.

Bugetul de venituri și cheltuieli a fost astfel structurat încât să acopere principalele direcții de investiții în infrastructură, iluminat public, asistența socială, siguranța cetățeanului, cultură, sănătate și învățământ.

Exercițiul bugetar la sfârșitul anului se prezintă astfel:

- Cheltuieli totale: 7.048.462 lei

- Venituri totale: 7.319.848 lei

Cheltuielile pentru **secțiunea de funcționare** în sumă de 4.522.138 lei, au fost împărțite în cheltuieli de personal, cheltuieli materiale, asociații și fundații, culte religioase, sume pentru copii cu dizabilități, burse, indemnizații persoane cu handicap. Veniturile secțiunii de funcționare au fost în anul 2021 de 4.793.526 lei.

Cheltuielile pentru **secțiunea de dezvoltare**, în sumă de 2.526.322 lei, au fost împărțite în proiecte cu finanțare nerambursabilă, subvenții pentru transportul în comun, cheltuieli pentru investiții din bugetul local. Veniturile secțiunii de dezvoltare au fost în sumă de 2.526.322 lei.

Comuna Mihalț a încheiat exercițiul financiar al anului 2021 cu un **excedent** de 275.523,08 lei. Din suma aferentă **creditelor interne** contractate de Primăria Mihalț a rămas de rambursat suma de 1.096.875 lei.

Activitatea privind achizițiile publice

Se ocupă de fundamentarea și gestionarea eficientă a fondurilor alocate pentru realizarea obiectivelor de investiții finanțate de la bugetul local, bugetul de stat, fonduri europene.

Obiectivele de investiții realizate în anul 2021 au fost următoarele:

- 1. Implementarea proiectului integrat: ”Proiect integrat de înființare rețea de alimentare cu apă și canalizare menajeră, modernizare infrastructură rutieră, construcție grădiniță, modernizare și dotare cămine culturale și achiziție buldoexcavator pentru serviciul public de gospodărire comunală în comuna Mihalț, județul Alba” .**
 - **Construcție grădiniță: finalizare investiție, recepție lucrări și inaugurare începând cu deschiderea anului școlar 2021 – 2022;**
- 2. Lucrări de înregistrare sistematică în cadrul Programului național de Cadastru și Carte Funciară – (întabulare gratuită a terenurilor) .**
- 3. Demararea lucrărilor privind înregistrarea sistematică a terenurilor intravilane în cadrul sistemului național de cadastru și carte funciară.**
- 4. Modernizare trotuare, rigole, accese, înlocuire poduri, podețe – parte din DJ 107 B aflat în administrarea Comunei Mihalț**
 - execuție lucrări la tronsonul 5, finalizare lucrări și recepție la terminarea lucrărilor pentru tronson 3 și tronson 4.
- 5. Reabilitare străzi în localitatea Cistei – execuție lucrări.**
- 6. Construire capelă și anexă - grup social – execuție lucrări**
- 7. Construire teren sintetic în localitatea Obreja – execuție lucrări.**
- 8. Amenajare curte primărie și dotări – execuție lucrări**
- 9. Amenajarea drumurilor de hotar din comuna Mihalț.**

Activitatea de impozite și taxe

Funcționarii cu atribuții în domeniu au asigurat stabilirea, constatarea și controlul impozitelor și taxelor locale, precum și soluționarea obiecțiilor, contestațiilor și plângerilor formulate la actele de control și de impunere.

Alte activități desfășurate în cursul anului 2021: eliberarea certificatelor de atestare fiscală pentru impozite și taxe locale, întocmirea deciziilor de impunere privind impozitele și taxele locale, operarea în baza de date a oricăror modificări solicitate de contribuabili, în baza documentelor prezentate de către aceștia, comunicarea către executorii judecătorești a bunurilor mobile sau imobile urmăribile ale contribuabililor aflați în procedura de executare silită.

Încasările la bugetul local s-au constituit, în principal, din impozitul pe clădiri, impozitul pe teren, impozitul pe mijloacele de transport datorat de persoane fizice și juridice, taxa de salubritate, venituri provenite din chirii și concesiuni precum și alte taxe locale pentru anul 2021.

Încasările se împart astfel, pentru anul 2021:

Denumire cont	Lei
Impozit pe construcții persoane fizice	97.295
Impozit pe construcții persoane juridice	8.365
Impozit pe terenuri persoane fizice	82.487
Impozit pe terenuri persoane juridice	1.150
Impozit teren extravilan	228.481
Taxe asupra mijloacelor de transport persoane fizice	206.034
Taxe asupra mijloacelor de transport persoane juridice	19.131
Taxe și tarife	17.771
Venituri și concesiuni și închirieri,	460.025
Amenzi	108.448
Taxa salubritate	333.330

Funcționarii cu atribuții privind impozitele și taxele locale își desfășoară activitatea pe baza unui program informatic autorizat pe mai multe stații de lucru astfel:

- operarea în baza de date și stabilirea impozitelor și taxelor locale conform declarațiilor depuse de contribuabili.

-verificarea și controlul exactității datelor înscrise în declarații, în conformitate cu actele notariale sau contabile anexate și declarațiile prezentate la registrul agricol,

ASISTENȚĂ SOCIALĂ

La nivelul Primăriei comunei Mihalț nu este există compartiment de asistență socială. Această activitate este organizată și funcționează în cadrul aparatului de specialitate al primarului – Cabinet primar și Compartiment de stare civilă și autoritate tutelară.

În aplicarea prevederilor Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul a desfășurat următoarele activități: a primit și înregistrat cererile cetățenilor pentru acordarea venitului minim garantat, a verificat informațiile declarate de către titularul dosarului, a realizat anchete sociale, a întocmit și redactat fișele de calcul privind quantumul ajutorului social și orele de muncă, a comunicat dispozițiile primarului atât titularului dosarului de ajutor social, cât și instituțiilor abilitate, a întocmit și redactat borderourile necesare aplicării prezentei legi și le-a comunicat instituțiilor abilitate, a întocmit și redactat Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă de către persoanele apte de muncă, majore, beneficiare ale venitului minim garantat.

Prestații sociale:

- **20** persoane și familii fără venituri au beneficiat de ajutor social, conform prevederilor Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare, familii care au nivelul de subzistență scăzut. Plata ajutoarelor sociale în anul 2021, a fost efectuată către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Alba .

- **20** beneficiari ai V.M.G. au primit pentru perioada Noiembrie 2021 - Martie 2022 ajutorul pentru încălzirea locuinței, ajutor suportat de la bugetul local.

- persoane beneficiare de alocație pentru susținerea familiei – **5 dosare în plată**.

- persoane beneficiare de ajutor pentru încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece noiembrie 2021 - martie 2022, altele decât beneficiari de ajutor social: **47 (10 beneficiari de ajutor pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale și 37 beneficiari de ajutor pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi)**.

Alte prestații sociale:

- primirea dosarelor în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului și a alocației de stat și transmiterea acestora la AJPIS Alba – **45 dosare;**

- dosare pentru stimulent inserție pentru creșterea copilului – **9 dosare;**

- ajutoare comunitare prin POAD: **70 beneficiari**

De asemenea, persoanele responsabile cu asistența socială au desfășurat și următoarele activități: verificarea în teren în vederea redactării anchetelor sociale pentru divorț, încredințare minori, persoane vârstnice în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de îngrijire pentru persoane vârstnice (azil), amânarea sau întreruperea executării pedepsei condamnaților care au probleme sociale, mame minore, anchete sociale pentru comisiile de expertiză medicală (copii și adulți), în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap. S-au efectuat un număr 89 de anchete sociale.

Referitor la preluarea și monitorizarea cazurilor care au ca obiect protecția și promovarea drepturilor copilului, în conformitate cu Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, s-au

desfășurat activități privind efectuarea anchetelor sociale în cauză, înregistrare și monitorizare copiii cu părinți plecați la muncă în străinătate, monitorizare cazuri minore însărcinate

S-a acordat **consiliere socială** în vederea reintegrării sociale și protecției sociale pentru respectarea drepturilor copilului, constând în menținerea copiilor în familie, continuitatea frecventării cursurilor școlare; integrare/reintegrare școlară a copiilor sau tinerilor care au abandonat școala, descurajarea instituționalizării copiilor

Asistenții personali, angajați ai Primăriei comunei Mihalț, au acordat îngrijiri la domiciliu, în funcție de nevoile specifice, celor **16 persoane** cu dizabilități care sunt caracterizați printr-un grad de handicap GRAV cu ASISTENT PERSONAL, conform prevederilor Legii nr.448/2006, privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată. Un număr de **18 persoane** au beneficiat în anul 2021 de indemnizații de însoțitor pentru persoanele cu handicap grav sau reprezentanții legali ai acestora.

STARE CIVILĂ SI AUTORITATE TUTELARĂ

Misiunea acestui compartiment este de a asigura servicii de specialitate în vederea întocmirii actelor de stare civilă pentru cetățenii români sau pentru persoanele fără cetățenie și înregistrarea, la cerere, a actelor sau faptelor de stare civilă pentru cetățenii străini care au domiciliu sau se află temporar pe teritoriul României, precum și pentru soluționarea unor cereri.

Potrivit importanței deosebite acordate activității de stare civilă, ca unul din principalele atribute ale autorității administrației publice locale care se realizează atât în interesul statului, cât și al protecției drepturilor personale ale cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, funcționarul compartimentului de stare civilă a desfășurat pe parcursul anului 2021 următoarele activități specifice:

- a. **nașteri înregistrate: 0**
- b. **căsătorii înregistrate: 17**
- c. **decese înregistrate: 40**
- d. **acte transcrise: 8**
- e. **schimbare nume pe cale administrativă: 0**
- f. **divorț pe cale administrativă: 1**
- g. **certIFICATE ELIBERATE: - nașteri: 21**
- căsătorii: 24
- decese: 69
- h. **Livrete familie: 15**

ALTE ACTIVITĂȚI DE STARE CIVILĂ: relații cu publicul, eliberare certificate de stare civilă – duplicat, eliberarea extraselor multilingve de pe actele de stare civilă, eliberarea extraselor pentru uzul oficial de pe actele de stare civilă, înregistrarea divorțului pe cale administrativă, înregistrarea actelor de stare civilă ale cetățenilor români încheiate în străinătate, schimbarea numelui și/sau a prenumelui pe cale administrativă,

înscriserea mențiunilor privind înregistrarea numelui/pre numelui cu ortografierea limbii materne, înscrierea mențiunilor de schimbare a numelui și/sau pre numelui întocmite în străinătate, înscrierea mențiunilor privind acordarea sau renunțarea la cetățenia română, rectificarea actelor de stare civilă și a mențiunilor înscrise pe marginea acestora.

REGISTRUL AGRICOL SI FOND FUNCJAR

În anul 2021, în funcție de specificul Registrului Agricol și în concordanță cu atribuțiile de serviciu, s-au desfășurat următoarele activități:

- au fost eliberate un număr de **511** de adeverințe pentru terenuri agricole, ajutor de șomaj, bursă socială, ajutor social, întocmire documentație necesară obținerii cărții de identitate.
- s-au eliberat un număr de **520** de adeverințe din care să rezulte suprafețele deținute și numărul de animale pentru obținerea de subvenții A.P.I.A.
- au fost întocmite un număr de **18** dosare conform Legii 17/2014, privind vânzarea – cumpărarea de terenuri în extravilan.
- au fost eliberate un număr de **132** atestate de producător și un număr de **37** de carnet de comercializare.
- au fost verificate și completate în registrul agricol pe suport de hârtie și în suport electronic, un număr de **1352** de gospodării (Mihalt - 917, Cistei – 243, Obreja – 227)
- au fost întocmite situații pentru Direcția Județeană de Statistică ALBA.

Alte activități legate de fond funciar:

- asigurarea lucrărilor comisiei locale de fond funciar, conform legilor fondului funciar;
- punerea la dispoziția Comisiei a anexelor și hotărârilor comisiei județene de fond funciar privind suprafețele validate, cu evidențierea pozițiilor/suprafețelor pentru care au fost eliberate titluri de proprietate, adeverințe de proprietate, procese verbale de punere în posesie, precum și pozițiile/suprafețele pentru care urmează să fie eliberate titluri de proprietate.
- elaborarea documentelor de soluționare a dosarelor și cererilor în finalizarea proceselor de restituire.
- participarea la efectuarea măsurătorilor în teren în vederea identificării și întăbulării terenurilor care aparțin domeniului public sau privat.
- întocmirea unor situații cu privire la aplicarea legilor fondului funciar sau alte situații cerute de Instituția Prefectului Județului Alba.
- efectuarea, împreună cu topografi autorizați, măsurătorilor de verificare de amplasamente, de trasare și cotare a unor suprafețe, identificare, înscriere în C.F., dezmembrare terenuri pentru concesiune etc.

URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI

În decursul anului 2021, în urma verificării documentațiilor de urbanism aferente, s-au redactat și eliberat un număr de **15 de certificate de urbanism, 15 de autorizații de construire.**

S-au depus și s-au verificat **30 declarații de regularizare**, la cerere sau din oficiu, privind valoarea reală declarată la finalizarea lucrărilor de construcții, s-a verificat pe teren respectarea autorizațiilor de construire în vederea întocmirii proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor.

S-au întocmit **25 procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor.**

S-au întocmit listele lunare cu numărul de certificate de urbanism eliberate, numărul autorizațiilor de construire, autorizațiilor de desființare și numărul proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor, care au fost transmise către Inspectoratul Județean în Construcții Alba.

Nu s-au întocmit în anul 2021 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, conform prevederilor Legii nr.50//1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată.

Prin persoane desemnate din cadrul compartimentului s-au făcut deplasări la fața locului și s-au întocmit procese verbale de constatare și luarea măsurilor necesare în diferite cazuri de reclamații ale cetățenilor.

S-au acordat **vizele solicitate de Consiliul Județean Alba**, în vederea emiterii certificatelor de urbanism pentru investiții ce urmează să se desfășoare pe raza Comunei Mihalț.

Alte activități desfășurate: demersuri necesare pentru regularizarea taxelor privind autorizațiile de construire, transmitere de date statistice către Direcția Județeană de Statistică Alba, au fost oferite informații și consultanță de specialitate, la solicitarea verbală a cetățenilor, în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții.

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a acționat pe tot parcursul anului 2021, în colaborare cu ISU Alba, pentru aplicarea măsurilor impuse pentru prevenirea și combaterea răspândirii virusului SARS – Cov 2 în rândul populației.

A desfășurat și o serie de activități care au constat în informarea și prevenirea populației, din toate localitățile componente cu privire la respectarea regulilor PSI în

gospodăriile proprii, reguli privind arderea miriștilor și resturilor vegetale, iminența producerii sau evoluția unor fenomene cum ar fi viscocele, inundațiile, vijeliile sau canicula.

Au fost distribuite afișe cu reguli de comportare în diferite situații de urgență (incendii din diferite cauze, cutremur, electrocutări din cauza improvizațiilor) și numerele de telefon de apel, munca de prevenire făcându-se cu orice prilej de către membrii SVSU, atât la intervenții cât și la deplasările în teritoriu. Pe toata perioada recoltatului păioaselor și a porumbului au fost efectuate numeroase controale în teren, fiind afișate prevederile legale privind arderea miriștilor și reguli de apărare la incendii în toate localitățile și în locurile frecventate de populație.

Informarea s-a realizat prin afișe la sediul Primăriei Mihalț .

GOSPODARIRE COMUNALĂ

S-a acționat în planul asigurării aspectului gospodăresc al comunei, atât din punct de vedere urbanistic cât și a modului de întreținere și curățenie a localităților, activități ca:

- igienizarea acostamentelor drumului județean și comunal;
- igienizarea cursurilor de apă;
- preluarea deșeurilor menajere și controlul permanent al depozitării acestora de către unii cetățeni mai reticenți, fiind o grijă permanentă atât în sarcina autorităților locale dar și a consilierilor locali;
- lucrări de reparații și întreținere drumuri comunale și sătești;
- amenajare drumuri de hotar cu autogrederul aflat în dotarea Primăriei Mihalț.
- lucrări de extindere a rețelei de apă.

Pe timp de iarnă s-au executat activități specifice de dezăpezire și împrăștiat material antiderapant cu utilaje și cu muncitorii beneficiari de ajutor social și echipe de voluntari ai SVSU Mihalț, pe toate drumurile comunale unde au putut intra utilajele, respectiv buldoexcavatorul cu lamă aflat în dotarea Primăriei.

BIBLIOTECA SI CAMIN CULTURAL

În perioada ianuarie - decembrie 2021 au fost desfășurate mult mai puține activități activități cultural - artistice și educative în comparație cu anii trecuți din cauza măsurilor sanitare impuse pentru stoparea și prevenirea răspândirii infecției cu virusul SARS – Cov 2. Activitățile desfășurate au constat în:

- Colaborarea cu instituțiile locale și județene pentru realizarea diverselor activități organizate pe parcursul anului cu diferite ocazii (Ziua Eroilor, 1 Decembrie – Ziua Națională) și asigurarea tuturor resurselor necesare pentru buna desfășurare a fiecărui eveniment organizat.
- Formularea și transmiterea răspunsurilor la adresele primite, cu privire la activitățile desfășurate sau privind alte solicitări, propuneri de colaborare și organizare evenimente și diverse activități cultural-artistice și educative, pe raza comunei Mihalț,.
- Participarea la diverse activități și cursuri desfășurate în cadrul Bibliotecii Județene.
- Colaborare continuă cu instituțiile de învățământ, pentru descoperirea copiilor talentați în sport, muzică, teatru și orice alte activități din domeniul cultural, artistic sau educativ.

Primăria comunei Mihalț, prin Biblioteca comunală, a participat și s-a implicat activ în viața și realizările comunității.

A fost împrumutat un număr de **574 de cărți în anul 2021 de la biblioteca comunală.**

Dintre evenimentele culturale menționez inaugurarea noului sediu al Grădiniței din Mihalț.

Prezentând acest raport de activitate al anului 2021, în calitate de primar al Comunei Mihalț, consider că, alături de întreg aparatul de specialitate care funcționează în cadrul Primăriei Comunei Mihalț, ne-am preocupat cu seriozitate de îndeplinirea obiectivelor stabilite și sper că se poate observa dorința de reușită în privința tuturor proiectelor demarate, precum și a celor pe care le-am propus în colaborare cu Consiliul Local Mihalț. Principala preocupare a administrației locale a fost și va fi și în viitor îmbunătățirea calității vieții locuitorilor comunei Mihalț.

Nevoia de a găsi soluții pentru problemele transmise de cetățenii comunei a reprezentat o prioritate atât pentru mine, ca primar al comunei , precum și pentru întregul aparat de specialitate aflat în subordinea mea.

Vă mulțumesc tuturor pentru sprijinul pe care mi l-ați acordat în anul 2021, împreună reușind să asigurăm speranța unor condiții de viață și civilizație mai bune locuitorilor comunei Mihalț.

Vă mulțumesc,
Primar,
Flavius Breaz