



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA MIHALȚ

Localitatea MIHALȚ, str. Principală, nr. 635,
Cod poștal 517465 tel/fax. 0258/718101,
E-mail pmihalt@yahoo.com

RAPORT ANUAL PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU ÎN
ANUL 2023

Stimați cetățeni,
Stimate Doamne și Domni Consilieri Locali,
Domnule Viceprimar,

Vă mulțumesc pentru că ați fost alături de noi în anul 2023 și ați contribuit la asigurarea dezvoltării comunei noastre.

Din dorința de a îmbunătăți în fiecare an calitatea și eficiența muncii noastre în folosul comunității în care trăim, precum și în corelație cu exercitarea atribuțiilor care îmi revin vă prezint raportul de activitate aferent anului 2023.

Atât din punct de vedere legal dar mai ales moral, am obligația aducerii la cunoștință celor care m-au ales să-i reprezint în fruntea comunității, a activității Primăriei Comunei Mihalț pe parcursul anului 2023. Am ales să vă prezint acest raport prin prisma activității fiecărui compartiment din cadrul instituției pe care o conduc, astfel încât, dumneavoastră, parcurgându-i rândurile să constatați dacă prin întreaga activitate am răspuns așteptărilor și necesităților comunității noastre.

Anul 2023 a fost pentru noi un an al provocărilor și pregătirilor în ceea ce privesc oportunitățile oferite atât de posibilitatea atragerii de fonduri europene cât și guvernamentale pentru continuarea proiectelor de dezvoltare a localității noastre. Anul trecut a fost anul unei munci susținute pentru pregătirea foarte multor proiecte pentru comunitatea noastră, motiv pentru care vă mulțumesc în primul rând dumneavoastră, locuitori ai comunei și locuitori ai satelor aparținătoare pentru susținere, implicare, dar mai ales răbdare. Am făcut pași concreți în toate domeniile de activitate și am pregătit terenul pentru proiectele pe care Primăria Mihalț le va implementa începând cu anul 2024. Nu am lăsat nimic la voia întâmplării. În acest moment, vă asigur că comuna noastră se îndreaptă în direcția potrivită. Spun acest lucru cu toată responsabilitatea. Am identificat corect problemele cu care ne confruntăm și, după cum veți observa în paginile de mai jos, am acționat în consecință. Iar prin publicarea acestui raport de activitate anual, trag speranța că veți observa o schimbare în bine a modului în care administrația publică din comuna noastră înțelege să îi respecte pe cetățeni. Dacă rămânem uniți și facem lucrurile așa cum am promis și așa cum trebuie, Mihalțul va deveni o comună cu adevărat puternică, din toate punctele de vedere. Ca de fiecare dată, echipa și conducerea Primăriei comunei Mihalț a analizat, planificat și ierarhizat proiectele de dezvoltare, resursele financiare de care putem beneficia, zonele în care de investițiile propuse se vor bucura cât mai mulți cetățeni.

Raportul de față reprezintă o sinteză a activităților desfășurate de aparatul de specialitate și serviciile publice. Desigur, mai sunt multe de făcut. A schimba un lucru în bine are mai multă valoare decât a încerca să explici de ce alte lucruri nu sunt așa cum ar trebui să fie. Datoria mea este ca tot ceea ce întreprindem să fie în beneficiul întregii comunități. Îmi doresc și mi-am propus să fac tot posibilul ca fiecare cetățean să ajungă să trăiască în condiții decente, iar datoria mea este să sprijin toate proiectele ce au finalitate beneficiul cetățeanului.

Consider că este important să vă prezint modul cum au fost cheltuiți banii contribuabililor pentru că noi avem o guvernare locală bazată pe transparență și liber acces la informațiile de interes public.

Ne propunem să fim un reper al eficienței, coerenței actului decizional și transparenței administrative, să susținem crearea unei comunități active și dinamice, să atragem investiții și să generăm proiecte de importanță strategică pentru comună și cetățeni, și toate acestea să conducă la **CREȘTEREA CALITĂȚII VIEȚII ÎN COMUNA MIHALȚ**.

Așa cum a rezultat și din structura rapoartelor de activitate ale anilor precedenți, atribuțiile care îmi sunt conferite prin lege nu se pot îndeplini decât prin intermediul întregii structuri a Primăriei, de aceea în calitate de conducător al administrației publice locale, în acest raport se vor regăsi rezultatele tuturor compartimentelor și ale serviciilor subordonate.

Scopul autorităților publice locale, la nivelul comunei Mihalț, este de a soluționa și gestiona, în numele și în interesul colectivității locale pe care o reprezintă, treburile publice, în condițiile legii, de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legislației în vigoare.

În spiritul transparenței și respectului pe care îl datorez cetățenilor Comunei MIHALȚ, voi încerca să sintetizez, în acest raport, principalele activități ce s-au desfășurat pe parcursul anului 2023 în cadrul Consiliului Local și Primăriei Comunei Mihalț, pe domenii de activitate.

Prezentul raport se dorește a fi o sinteză atât a activității primarului, cât și a celei de conducător al aparatului de specialitate al acestuia, care răspunde totodată și de buna funcționare a administrației publice locale.

CONSILIUL LOCAL MIHALȚ - este format din **13 consilieri, din care 9 consilieri reprezintă formațiunea politică Partidul Național Liberal, 3 consilieri reprezintă formațiunea politică Partidul Social Democrat și 1 consilier reprezintă formațiunea politică Partidul Mișcarea Populară.**

În cursul anului 2023, Consiliul Local Mihalț s-a întrunit într-un **număr total de 23 ședințe**, din care **11 ședințe ordinare și 12 ședințe extraordinare** și ședințe extraordinare cu convocare de îndată.

Ședințele Consiliului Local Mihalț au fost publice.

În cadrul ședințelor din anul 2023 au fost spuse dezbaterii un număr **de 81 de Proiecte de hotărâri**, din care:

Număr total de hotărâri adoptate: 81

Proiecte de hotărâri retrase de pe ordinea de zi: 0

Proiecte de hotărâri amânate: 0

Proiecte de hotărâri care nu s-au adoptat: 0

S-au întocmit un număr de **23 procese verbale ale ședințelor de consiliu**. S-au întocmit dosare speciale pentru fiecare ședință și au fost transmise hotărârile adoptate către Instituția Prefectului – Județul Alba pentru exercitarea controlului de legalitate.

Hotărârile adoptate de Consiliul Local al comunei Mihalț au fost comunicate Instituției Prefectului - Județul Alba, persoanelor interesate și instituțiilor interesate, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ. Totodată acestea au fost aduse la cunoștința publică prin afișare la sediul primăriei și publicare pe pagina de internet www.primariamihalt.ro.

Majoritatea hotărârilor adoptate în cursul anului 2023 au vizat activitatea de buget finanțe a comunei, aprobarea indicatorilor tehnici – economici pentru investiții, dar și aspecte legate de administrarea domeniului public al comunei sau de serviciile de utilități publice destinate cetățenilor: salubritate, transport local, alimentare cu apă.

Prezența consilierilor la ședințe a fost foarte bună, într-un procent de 98%, fapt care demonstrează preocuparea și disponibilitatea pentru îndeplinirea mandatului consilierilor locali, în cele mai bune condiții.

În desfășurarea ședințelor s-au respectat procedurile prevăzute de Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ și de Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local, aspecte care au creat posibilitatea formulării de întrebări și interpelări, exprimării de opinii și argumentare a ideilor, de propuneri de amendamente în legătură cu proiectele supuse dezbaterii, precum și exercitării votului în cunoștință de cauză.

PRIMARUL COMUNEI MIHALȚ a inițiat toate proiectele de hotărâri supuse dezbaterii și aprobării Consiliului Local în cursul anului 2023.

Au fost emise un număr **322 de dispoziții** cu caracter individual sau normativ, comunicate persoanelor în cauză, instituțiilor interesate, Instituției Prefectului.

VICEPRIMARUL COMUNEI MIHALȚ

Viceprimarul își desfășoară activitatea în baza atribuțiilor stabilite prin dispozițiile Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, precum și a celorlalte acte normative în vigoare. Acesta a beneficiat de sprijinul necesar pentru a rezolva sarcinile care i-au revenit având ca suport sprijinul meu, al majorității membrilor Consiliului local și al angajaților Primăriei Mihalț. A acționat pe **următoarele domenii de activitate:**

- Participarea la ședințele în plen ale Consiliului Local Mihalț.
- Participarea la ședințele comisiei de specialitate, din care a făcut parte, din cadrul Consiliului Local Mihalț.
- Implicarea activă în activitatea de cadastrare sistematică a comunei Mihalț.
- Coordonarea persoanelor beneficiare de ajutor social, apte de muncă, la lucrările și acțiunile de interes local.
- Participarea, în calitate de membru în comisiile de recepție, la recepțiile lucrărilor finalizate în cursul anului 2023.
- Organizarea lucrărilor de construcții din comuna Mihalț, monitorizarea funcționării sistemului de canalizare și a stațiilor de epurare existente în comuna Mihalț.
- Rezolvarea avariilor intervenite la rețelele de apă potabilă și respectiv, de canalizare a comunei.

- Organizarea și monitorizarea activităților de întreținere a domeniului public.
- Supravegherea și monitorizarea activităților privind rețeaua de iluminat public de pe raza comunei Mihalț.
- Numeroase vizite pe teren, pentru a discuta cu cetățenii și pentru a verifica în mod direct activitatea desfășurată de salariații primăriei, pe fiecare sector de activitate.

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI MIHALȚ

Activitatea secretarului comunei Mihalț s-a axat pe:

- avizarea pentru legalitate a proiectelor de hotărâri și contrasemnarea pentru legalitate a unui număr de 81 de hotărâri adoptate de Consiliul local al comunei Mihalț;
- contrasemnarea pentru legalitate a unui număr de 322 de dispoziții emise de primarul comunei Mihalț;
- participarea la toate ședințele Consiliului local Mihalț care s-au desfășurat în anul 2023;
- asigurarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între aceștia și prefect;
- organizarea arhivei și evidenței statistice a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului;
- pregătirea lucrărilor ședințelor de Consiliul Local;
- gestionarea documentelor care decurg din activitatea consiliului local, redactarea hotărârilor consiliului local, întocmirea dosarelor de ședință cu respectarea tuturor procedurilor administrative prevăzute de lege;
- îndeplinirea procedurilor legale privind elaborarea proiectelor cu caracter normativ;
- participarea la ședințele comisiilor de specialitate și acordarea sprijinului în activitatea acestora atunci când s-a solicitat;
- monitorizarea rezolvării în termen legal a scrisorilor, cererilor, reclamațiilor și a altor adrese transmise de diferite instituții;
- asigurarea comunicării în termen, precum și aducerea la cunoștința publică a actelor normative emise de organele locale și centrale;
- comunicarea în termen a tuturor hotărârilor adoptate de Consiliul Local și a dispozițiilor emise de Primarul comunei Mihalț Instituției Prefectului Alba pentru exercitarea controlului de legalitate, precum și către toate autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate;
- gestionarea dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată;
- coordonarea și monitorizarea activității compartimentelor de stare civilă și autoritate tutelară, registrul agricol și al activității privind asistența socială;

ADMINISTRATOR PUBLIC COMUNA MIHALȚ

În anul 2023 activitatea administratorului public al comunei Mihalț a avut ca obiectiv principal asigurarea unei administrații publice transparente, credibile, bazată pe management performant, pe eficiență și o administrație orientată către cetățean.

Activitatea administratorului public al comunei Mihalț, având la baza contractul de management, în limitele atribuțiilor delegate de către primarul comunei Mihalț, **a vizat în principal:**

- coordonarea aparatului de specialitate al primarului;
- coordonarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate și/sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
- exercitarea calității de ordonator principal de credite;

S-a preocupat și a acționat pentru:

- elaborarea planurilor de acțiune și de investiții aferente
- coordonarea proiectelor investițiilor de interes local finanțate din fonduri proprii
- coordonarea proiectelor investițiilor finanțate din fonduri externe rambursabile sau nerambursabile
- gestionarea relațiilor extrainstituționale;
- coordonarea, monitorizarea, evaluarea și controlul furnizării serviciilor publice locale și a prestatorilor acestora;
- coordonarea activităților de investiții;
- coordonarea activităților de achiziții publice

BIROU BUGET FINANTE, IMPOZITE SI TAXE, CONTABILITATE

Asigură formarea, administrarea, angajarea, utilizarea și evidența resurselor materiale și financiare ale Primăriei comunei Mihalț. Biroul buget, finanțe, impozite și taxe contabilitate s-a regăsit în structura organizatorică Primăriei comunei Mihalț în anul 2023, subordonat Primarului comunei Mihalț, răspunzând de respectarea și aplicarea legislației privind organizarea și desfășurarea activității economico-financiare și contabile a instituției.

Activitatea principală s-a axat pe utilizarea și gestionarea resursele materiale și financiare ale instituției, conform nevoilor, priorităților și deciziilor luate, în interesul colectivității locale, corelat cu politicile și strategiile locale și județene, precum și cu prioritățile stabilite și programele de dezvoltare economico-socială ale unității administrativ-teritoriale, cu respectarea prevederilor legale și răspunderii personale. Organizează și răspunde de întreaga evidență contabilă, la nivelul comunei Mihalț.

Activitatea buget, finante, contabilitate.

Bugetul local de venituri si cheltuieli al comunei Mihalț a fost astfel structurat încât să acopere principalele investiții în infrastructură rutieră, iluminat public, asistența socială, siguranța cetățeanului, cultură, sănătate învățământ, protecția mediului, tranzacții privind datoria publică și împrumuturi.

Exercițiul bugetar la sfârșitul anului se prezintă astfel:

- Cheltuieli totale: 7.248.760,26 lei
- Venituri totale: 8.715.761,14 lei

Cheltuielile pentru secțiunea de funcționare în sumă de 6.043.635,37, au fost împărțite în cheltuieli de personal, cheltuieli materiale, cheltuieli cu bunuri și servicii asociații și fundații, culte religioase, sume pentru copii cu dizabilități, burse, asigurări și asistență socială, dobânzi bancare, transferuri către instituții publice, subvenții.

Cheltuielile pentru secțiunea de dezvoltare, în sumă de 1.205.124,84 lei, au fost împărțite în proiecte cu finanțare nerambursabilă, subvenții pentru transportul în comun, cheltuieli pentru investiții din bugetul local, rambursare împrumuturi bancare și Trezoreria Statului.

Bugetul de venituri proprii și subvenții a fost structurat astfel :

- Cheltuieli totale: 49.445,33 lei

- Venituri totale: 49.445,33 lei

Cheltuielile pentru secțiunea de funcționare în sumă de 49.445,33 lei au fost împărțite în cheltuieli pentru decontare masă copii grădiniță și cheltuieli cu bunuri și servicii.

Buget de credite interne pentru anul 2023:

- Cheltuieli : 1.000.000,00 lei

- Venituri : 1.000.000,00 lei

Cheltuieli pentru secțiunea de dezvoltare - implementare Proiecte cu finanțare nerambursabilă.

Activitatea de achiziții publice

Se ocupă de fundamentarea și gestionarea eficientă a fondurilor alocate pentru realizarea obiectivelor de investiții finanțate de la bugetul local, bugetul de stat, fonduri europene.

Obiectivele de investiții realizate în anul 2023 au fost următoarele:

- Modernizare trotuare, rigole, accese, înlocuire poduri, podețe – parte din DJ 107 B aflat în administrarea Comunei Mihalț - finalizare lucrări întreg tronson.
- Execuție lucrări suplimentare MODERNIZARE INFRASTRUCTURĂ RUTIERĂ COMUNA MIHALȚ - AMENAJARE RIGOLE PODEȚE SI TROTUARE IN COMUNA MIHALȚ, SAT OBREJA – achiziție execuție lucrări, finalizare lucrări
- Reabilitare și modernizare străzi în comuna Mihalț - PNI – Anghel Saligny– achiziție proiect tehnic, achiziție execuție lucrări.
- Renovarea energetică moderată a clădirilor publice din comuna Mihalț - Școala Gimnazială "Ion Breazu" Mihalț – Corp I și 2 stații de reîncărcare mașini electrice – achiziție proiect tehnic.
- Renovarea energetică moderată a clădirilor publice din comuna Mihalț, Cămin cultural comuna Mihalț - PNRR – achiziție proiect tehnic.
- Renovarea energetică moderată a clădirilor publice din comuna Mihalț, Dispensar comuna Mihalț – PNRR – achiziție proiect tehnic.
- Dotarea serviciului de gospodărire comunală al comunei Mihalț cu utilaje de întreținere – depusă cerere finanțare M1/6B – Dezvoltarea și modernizarea satelor din microregiunea „Țara Secaselor”, Sub-măsura 19.2 – achiziție tractor.
- Creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Mihalț, județul Alba – semnat contractul de finanțare, achiziție servicii elaborare proiect tehnic.

- Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a Școlii Gimnaziale ”Ion Breazu” Mihalț, comuna Mihalț, județul Alba – semnat contractul de finanțare.
- Parteneriat modernizare 14 B + poduri(peste CF M200-Teiuș și CF M300 Crăciunel)(+Creșterea siguranței) - POIM Axa Prioritară 2 Obiectiv Specific 2.1.
- “Proiect pilot – Construire Sală de sport școlară din sat Mihalț, comuna Mihalț, județul Alba” – achiziție studiu geotehnic, obținerea avizelor, încheiere protocol cu MDLPA / CNI privind predarea amplasamentului în vederea realizării investiției.
- Lucrări de înregistrare sistematică în cadrul Sistemul Integrat de Cadastru și Carte Funciară – întabulare gratuită a imobilelor situate în intravilanul și extravilanul comunei Mihalț.

Și anul trecut am reușit să alocăm timpul și resursele necesare proiectelor de investiții pe care trebuie să le finalizăm. Administrația comunei Mihalț a semnat în data de 11 decembrie 2023, cel mai mare contract de lucrări din istoria localității, unul de peste 13.000.000 de lei, contract prin care 15 kilometri și jumătate de drumuri din Mihalț, Cistei și Obreja vor beneficia de ample lucrări de modernizare. Contractul presupune asfalt, trotuare, șanțuri cu rigole și podețe, accese la proprietăți, pentru 37 de tronsoane de străzi rămase nemodernizate în urma celorlalte proiecte deja finalizate.

Activitatea de impozite și taxe

Funcționarii cu atribuții în domeniu au asigurat stabilirea, constatarea și controlul impozitelor și taxelor locale, precum și soluționarea obiecțiilor, contestațiilor și plângerilor formulate la actele de control și de impunere.

Alte activități desfășurate în cursul anului 2023: eliberarea certificatelor de atestare fiscală pentru impozite și taxe locale, întocmirea deciziilor de impunere privind impozitele și taxele locale, operarea în baza de date a oricăror modificări solicitate de contribuabili, în baza documentelor prezentate de către aceștia, comunicarea către executorii judecătorești a bunurilor mobile sau imobile urmăribile ale contribuabililor aflați în procedura de executare silită.

Încasările la bugetul local s-au constituit, în principal, din impozitul pe clădiri, impozitul pe teren, impozitul pe mijloacele de transport datorat de persoane fizice și juridice, taxa de salubritate, venituri provenite din chirii și concesiuni precum și alte taxe locale pentru anul 2023.

Încasările se împart astfel, pentru anul 2023:

Denumire cont	Lei
Impozit pe construcții persoane fizice	121.264,21
Impozit pe construcții persoane juridice	11.647,00
Impozit pe terenuri persoane fizice	87.103,99
Impozit pe terenuri persoane juridice	1.770,00
Impozit teren extravilan	280.357,00
Taxe asupra mijloacelor de transport persoane fizice	321.208,00
Taxe asupra mijloacelor de transport persoane juridice	28.146,00
Taxe și tarife	32.130,56
Venituri si concesiuni și închirieri,	518.837,38
Amenzi	112.374,50

Taxa salubritate	348.074,80
------------------	------------

Funcționarii cu atribuții privind impozitele și taxele locale își desfășoară activitatea pe baza unui program informatic autorizat pe mai multe stații de lucru astfel:

- operarea în baza de date și stabilirea impozitelor și taxelor locale conform declarațiilor depuse de contribuabili.
- verificarea și controlul exactității datelor înscrise în declarații, în conformitate cu actele notariale sau contabile anexate și declarațiile prezentate la registrul agricol.

ASISTENȚĂ SOCIALĂ

La nivelul Primăriei comunei Mihaș există un compartiment de asistență socială.

În aplicarea prevederilor Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul a desfășurat următoarele activități:

- a primit și înregistrat cererile cetățenilor pentru acordarea venitului minim garantat
- a verificat informațiile declarate de către titularul dosarului
- a realizat anchete sociale
- a întocmit și redactat fișele de calcul privind cuantumul ajutorului social și orele de muncă
- a comunicat dispozițiile primarului atât titularului dosarului de ajutor social, cât și instituțiilor abilitate
- a întocmit și redactat borderourile necesare aplicării prezentei legi și le-a comunicat instituțiilor abilitate
- a întocmit și redactat Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă de către persoanele apte de muncă, majore, beneficiare ale venitului minim garantat.

Prestații sociale:

- 18 persoane și familii fără venituri au beneficiat de ajutor social, conform prevederilor Legii nr.416/2001, cu modificările și completările ulterioare, familii care au nivelul de subzistență scăzut. Plata ajutoarelor sociale în anul 2023, a fost efectuată către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Alba .
- toți beneficiarii V.M.G. au primit pentru perioada Noiembrie 2023 - Martie 2024 ajutorul pentru încălzirea locuinței .
- pe lângă beneficiarii ajutorului social, încă 62 de persoane/familii au beneficiat de ajutorul pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale și lemne pe perioada sezonului rece, noiembrie 2023 - martie 2024
- persoane beneficiare de alocație pentru susținerea familiei – 9 dosare în plată.

Alte prestații sociale:

- primirea dosarelor în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului și a alocației de stat și transmiterea acestora la AJPIS Alba – 36 dosare;
- dosare pentru stimulent inserție pentru creșterea copilului – 12 dosare;
- ajutoare comunitare prin POAD: 70 beneficiari

Au fost desfășurate și activități privind verificarea în teren în vederea redactării anchetelor sociale pentru comisiile de expertiză medicală (copii și adulți), în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap, amânarea sau întreruperea executării pedepsei condamnaților care au probleme sociale, mame minore. S-au efectuat **un număr 170 de anchete sociale**.

Asistenții personali, angajați ai Primăriei comunei Mihalț, au acordat îngrijiri la domiciliu, în funcție de nevoile specifice, celor **21 persoane cu dizabilități** care sunt caracterizați printr-un grad de handicap grav cu asistent personal, conform prevederilor Legii nr.448/2006, privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată. Un număr de **20 persoane** au beneficiat în anul 2023 de **îndemnizații de însoțitor** pentru persoanele cu handicap grav sau reprezentanții legali ai acestora.

STARE CIVILĂ ȘI AUTORITATE TUTELARĂ

Misiunea acestui compartiment este de a asigura servicii de specialitate în vederea întocmirii actelor de stare civilă pentru cetățenii români sau pentru persoanele fără cetățenie și înregistrarea, la cerere, a actelor sau faptelor de stare civilă pentru cetățenii străini care au domiciliu sau se află temporar pe teritoriul României, precum și pentru soluționarea unor cereri.

Potrivit importanței deosebite acordate activității de stare civilă, ca unul din principalele atribute ale autorității administrației publice locale care se realizează atât în interesul statului, cât și al protecției drepturilor personale ale cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, funcționarul compartimentului de stare civilă a desfășurat pe parcursul anului 2023 următoarele activități specifice:

- nașteri înregistrate: 5
- căsătorii înregistrate: 20
- decese înregistrate: 23
- acte transcrise: naștere : 5
 - căsătorie:2
- schimbare nume pe cale administrativă:0
- divorț pe cale administrativă: 0
- certificate nașteri: 23
- certificate căsătorii: 44
- certificate decese: 42

Alte activități pe linie de stare civilă și autoritate tutelară:

- relații cu publicul
- eliberare certificate de stare civilă – duplicat
- eliberarea extraselor multilingve de pe actele de stare civilă
- eliberarea extraselor pentru uzul oficial de pe actele de stare civilă
- înregistrarea divorțului pe cale administrativă
- înregistrarea actelor de stare civilă ale cetățenilor români încheiate în străinătate
- schimbarea numelui și/sau a prenumelui pe cale administrativă
- înscrierea mențiunilor privind înregistrarea numelui/prenumelui cu ortografierea limbii matern

- înscrierea mențiunilor de schimbare a numelui și/sau prenumelui întocmite în străinătate
- înscrierea mențiunilor privind acordarea sau renunțarea la cetățenia română
- rectificarea actelor de stare civilă și a mențiunilor înscrise pe marginea acestora
- efectuare de anchete sociale și rapoarte, adrese care instituții și instanțe de judecată cauze privind divorț, încredințare minori, persoane vârstnice în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de îngrijire pentru persoane vârstnice (azil).
- asistare persoane vârstnice la încheiere acte notariale.

REGISTRU AGRICOL SI FOND FUNCJAR

Compartimentul Registru agricol este o structură funcțională a Primăriei Comunei Mihalț și are ca principală atribuție gestionarea registrului agricol și a întregii și vastei problematice pe care acest domeniu le presupune.

În anul 2023, în funcție de specificul Registrului Agricol și în concordanță cu atribuțiile de serviciu, s-au desfășurat următoarele activități:

- au fost eliberate un număr de 972 de adeverințe pentru terenuri agricole, ajutor de șomaj, bursă socială, ajutor social, întocmire documentație necesară obținerii cărții de identitate.
- s-au eliberat un număr de 565 de adeverințe din care să rezulte suprafețele deținute și numărul de animale pentru obținerea de subvenții A.P.I.A.
- au fost întocmite un număr de 19 dosare conform Legii 17/2014, privind vânzarea – cumpărarea de terenuri în extravilan.
- au fost eliberate un număr de 137 atestate de producător și un număr de 154 de carnet de comercializare.
- au fost verificate și completate în registrul agricol pe suport de hârtie și în suport electronic, un număr de 1396 de gospodării (Mihalț - 945, Zărieș - 6, Cistei – 228, Obreja – 217)
- au fost întocmite situații pentru Direcția Județeană de Statistică ALBA.

Compartimentul fond funciar a desfășurat în anul 2023, în principal următoarele activități:

- asigurarea lucrărilor comisiei locale de fond funciar, conform legilor fondului funciar;
- punerea la dispoziția Comisiei a anexelor și hotărârilor comisiei județene de fond funciar privind suprafețele validate, cu evidențierea pozițiilor/suprafețelor pentru care au fost eliberate titluri de proprietate, adeverințe de proprietate, procese verbale de punere în posesie, precum și pozițiile/suprafețele pentru care urmează să fie eliberate titluri de proprietate.
- elaborarea documentelor de soluționare a dosarelor și cererilor în finalizarea proceselor de restituire.
- participarea la efectuarea măsurătorilor în teren în vederea identificării și întabulării terenurilor care aparțin domeniului public sau privat.
- întocmirea unor situații cu privire la aplicarea legilor fondului funciar sau alte situații cerute de Instituția Prefectului Județului Alba.
- efectuarea, împreună cu topografi autorizați, măsurătorilor de verificare de amplasamente, de trasare și cotare a unor suprafețe, identificare, înscriere în C.F., dezmembrare terenuri pentru concesionare etc.

- participarea la activitatea de cadastrare sistematică a comunei.

URBANISM, AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII

Urbanistul are un rol definitoriu în organizarea și funcționarea administrației publice locale, având responsabilități în arii precum:

- gestiunea dreptului de proprietate și interesul public,
- organizarea administrativ-teritorială
- competențele administrației privind documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului
- politicile publice integrate și sectoriale
- redactarea rapoartelor pentru avizarea documentațiilor și evaluarea comparativă a acestora
- justificarea oportunității unor intervenții urbane
- lucrul cu și în folosul comunității și comunicarea intra și extra instituțională.

În decursul anului 2023, în urma verificării documentațiilor de urbanism aferente, s-au redactat și eliberat un număr de **28 de certificate de urbanism, 23 de autorizații de construire**, s-au întocmit aproximativ **100 certificate de atestare a edificării construcțiilor și de radier**.

S-au depus și s-au **verificat 23 declarații de regularizare**, la cerere, privind valoarea reală declarată la finalizarea lucrărilor de construcții, s-a verificat pe teren respectarea autorizațiilor de construire în vederea întocmirii proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor.

S-au întocmit **19 procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor**.

S-au întocmit listele lunare cu numărul de certificate de urbanism eliberate, numărul autorizațiilor de construire, autorizațiilor de desființare și numărul proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor, care au fost transmise către Inspectoratul Județean în Construcții Alba.

În anul 2023 s-au întocmit **2 procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor**, conform prevederilor Legii nr.50//1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată.

Prin persoane desemnate din cadrul compartimentului s-au făcut deplasări la fața locului și s-au întocmit procese verbale de constatare și luarea măsurilor necesare în diferite cazuri de reclamații ale cetățenilor.

S-au acordat vizele solicitate de Consiliul Județean Alba, în vederea emiterii certificatelor de urbanism pentru investiții ce urmează să se desfășoare pe raza Comunei Mihalț.

Alte activități desfășurate:

- demersuri necesare pentru regularizarea taxelor privind autorizațiile de construire
- transmitere de date statistice către Direcția Județeană de Statistică Alba
- au fost oferite informații și consultanță de specialitate, la solicitarea verbală a cetățenilor în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții.

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Serviciul voluntar pentru situații de urgență, înființat în cadrul Primăriei comunei Mihalț, îndeplinește atribuțiile prevăzute de Legea nr. 307 /2006 privind apărarea împotriva incendiilor și de Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă precum și alte prevederi legislative specifice. Se află în subordinea directă a Primarului comunei Mihalț și are ca misiune de baza prevenirea, reducerea

și eliminarea riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, pe teritoriul administrativ al comunei Mihalț. Scopul activității îl reprezintă protecția populației, mediului, a bunurilor și valorilor.

Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență a acționat pe tot parcursul anului 2023, în colaborare cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență Alba, desfășurând o serie de activități care au constat în informarea și prevenirea populației, din toate localitățile componente cu privire la respectarea regulilor PSI în gospodăriile proprii, reguli privind arderea miriștilor și resturilor vegetale, iminența producerii sau evoluția unor fenomene cum ar fi viscocele, inundațiile, vijeliile sau canicula.

Au fost distribuite afișe cu reguli de comportare în diferite situații de urgență (incendii din diferite cauze, cutremur, electrocutări din cauza improvizărilor) și numerele de telefon de apel, munca de prevenire făcându-se cu orice prilej de către membrii SVSU, atât la intervenții cât și la deplasările în teritoriu. Pe toată perioada recoltatului păioaselor și a porumbului au fost efectuate numeroase controale în teren, fiind afișate prevederile legale privind arderea miriștilor și reguli de apărare la incendii în toate localitățile și în locurile frecventate de populație. Informarea s-a realizat prin afișe la sediul Primăriei Mihalț .

GOSPODARIRE COMUNALĂ

Programul de gospodărire comunală stabilește cadrul legal și îndatoririle care revin administrației publice locale care își desfășoară activitatea pe raza comunei și ale cetățenilor comunei pentru buna gospodărire a acesteia și pentru instalarea unui climat de ordine și curățenie, respectarea normelor de igienă, precum și înfrumusețarea acesteia.

S-a acționat în planul asigurării aspectului gospodăresc al comunei, atât din punct de vedere urbanistic cât și a modului de întreținere și curățenie a localităților, activități ca:

- igienizarea acostamentelor drumului județean și comunal;
- igienizarea cursurilor de apă;
- preluarea deșeurilor menajere și controlul permanent al depozitării acestora de către unii cetățeni mai reticenți, fiind o grijă permanentă atât în sarcina autorităților locale dar și a consilierilor locali;
- lucrări de reparații și întreținere drumuri comunale și sătești;
- lucrări de extindere a rețelei de apă.

Pe timp de iarnă s-au executat activități specifice de dezăpezire și împrăștiat material antiderapant cu utilaje și cu muncitorii beneficiari de ajutor social și echipe de voluntari ai SVSU Mihalț, pe toate drumurile comunale unde au putut intra utilajele, respectiv buldoexcavatorul cu lamă aflat în dotarea Primăriei.

BIBLIOTECĂ ȘI CĂMIN CULTURAL

Activitatea culturală la nivelul comunei Mihalț se desfășoară prin Căminul Cultural și Biblioteca Comunală.

În perioada ianuarie-decembrie 2023, au fost desfășurate diverse activități culturale, activități descrise în următoarele rânduri. **Activitățile desfășurate au constat în:**

- Participarea, prin implicare și organizare a tuturor activităților și evenimentelor desfășurate în cadrul Comunei Mihalț, de către Primăria și Consiliul Local Mihalț, prevăzute în Calendarul evenimentelor culturale, artistice și educative.
- Colaborarea cu toate instituțiile locale (instituțiile de învățământ de pe raza Comunei Mihalț), pentru realizarea diverselor activități organizate pe parcursul anului cu diferite ocazii (Sărbătoarea Crăciunului, Sărbătorile Pascale, 1 Iunie, 1 și 8 Martie) și asigurarea tuturor resurselor necesare pentru buna desfășurare a fiecărui eveniment organizat.
- Participarea la diverse activități și cursuri desfășurate în cadrul Bibliotecii Județene.
- Vizita făcută de Biblioteca Județeană „Lucian Blaga” cu ocazia primirii în custodia Bibliotecii Comunale a unui raft cu 270 de cărți.
- Colaborare continuă cu instituțiile de învățământ (existând și un acord de colaborare cu Școala Gimnazială ”Ion Breazu”, Mihalț), pentru descoperirea copiilor talentați în sport, muzică, teatru și orice alte activități din domeniul cultural, artistic sau educativ.
- Executarea altor atribuții primite din partea conducerii, care privesc promovarea și dezvoltarea Comunei Mihalț și a imaginii acestuia prin intermediul evenimentelor și activităților de natură cultural - artistică și educativă.
- Organizarea, cu sprijinul Primăriei, unor activități cultural- educative în cadrul bibliotecii comunale Mihalț: spectacol cu ocazia zilei de 8 Martie, precum și Spectacolul de Crăciun, unde au participat atât membrii ansamblului, ”Banul Mihalcea” Mihalț, cât și elevii Șc. Gimnaziale ”Ion Breazu” din Mihalț.

Referitor la activitatea sportivă, aceasta se desfășoară la nivel local prin clubul sportiv de drept public ”**Club Sportiv DACIA Mihalț**”, organizată ca instituție publică în subordinea Consiliului Local Mihalț.

Scopul Clubului Sportiv DACIA Mihalț îl constituie organizarea și administrarea de activități sportive, prin dezvoltarea activității de performanță, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne.

Ansamblul de dansuri a fost o mândrie a comunei dintotdeauna, mândrie care s-a păstrat peste ani și ani. Ca urmare, Primăria Mihalț a susținut ansamblul „**Banul Mihalcea Mihalț**” care a participat la diverse concursuri și festivaluri folclorice.

În cadrul activității culturale destinată sărbătorilor de iarnă care a avut loc la Căminul Cultural Mihalț, a participat Ansamblul folcloric “Banul Mihalcea”, alături de Școala Gimnazială Ion Breazu, Mihalț precum și alți invitați care au colindat. Impactul a fost unul major asupra copiilor, lucru ce a reieșit din numărul mare de copii veniți, dar și a interesului lor față de tradițiile populare și folclorul autentic românesc.

În încheierea celor prezentate în cadrul raportului anual de activitate al anului 2023, amintesc faptul că principalul obiectiv al acțiunilor întreprinse a fost și rămâne acela de a dezvolta o comună în care să locuim și să activăm cu toții cu și mai mult drag.

Dezvoltarea comunei Mihalț presupune înainte de toate rezolvarea problemelor infrastructurii, modernizarea drumurilor, asigurarea utilităților, iluminatului public, salubritatea comunei, transport local, asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților școlare și educative de pe raza comunei, asigurarea asistenței medicale și sociale pentru toți locuitorii comunei.

Economic, administrația publică trebuie să asigure în viitor dezvoltarea comunei și îmbunătățirea situației sociale a locuitorilor.

În calitate de primar ales de dumneavoastră, doresc să vă asigur că voi identifica toate proiectele prioritare ale comunei și voi atrage fondurile necesare implementării acestor proiecte, întrucât cu toții ne dorim să se îmbogățească considerabil condițiile de viață ale locuitorilor acestei comune .

Vă invit așadar, om cu om, proiect cu proiect, sat cu sat să gospodărim comuna. Împreună, cu sprijinul fiecăruia dintre dumneavoastră, avem mai mult spor în dezvoltarea unei comune în care să locuim și să activăm cu cât mai mult drag.

Vă mulțumesc tuturor pentru sprijinul pe care mi l-ați acordat în anul 2023, împreună reușind să asigurăm speranța unor condiții de viață și civilizație mai bune locuitorilor comunei Mihalț.

Cu respect pentru întreaga comunitate și cu drag de comuna noastră,

**Primar,
Flavius Breaz**