



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA MIHALȚ**

Localitatea MIHALȚ, str. Principală, nr. 635,
Cod poștal 517465 tel/fax. 0258/718101,
E-mail pmihalt@yahoo.com

Nr. 5818 /12.09.2025

APROBAT
PRIMAR
BREAZ FLAVIUS



Caiet de sarcini

”Împrejmuire curte grădiniță Mihail”

1. INFORMATII GENERALE

Denumirea autorității contractante: UAT COMUNA MIHALȚ

Denumirea achiziției: „Împrejmuire curte grădiniță Mihail”

Surse de finanțare: Buget local

Cod de clasificare CPV: 45000000 - 7 - Lucrări de construcții (Rev.2)

Valoarea totală estimativă a achiziției: 170.000 lei fără TVA

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertelor și conține ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Lipsa uneia dintre caracteristicile tehnice solicitate sau neasumarea obligațiilor impuse de achizitor constituie motiv de respingere a ofertei.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie execuție lucrărilor de Împrejmuire curte grădiniță Mihail.

4. PREVEDERI GENERALE

Antreprenorul este obligat să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare pentru respectarea strictă a prevederilor prezentului caiet de sarcini.

În cazul în care se vor constata abateri de la prevederile prezentului caiet de sarcini Beneficiarul va dispune întreruperea execuției lucrărilor și luarea măsurilor necesare ce se impun.

5. DESCRIEREA LUCRĂRILOR

Se dorește împrejmuirea terenului aferent grădiniței în lungime de 234 ml, care are rolul de a delimita și proteja perimetrul obiectivului, de a restricționa accesul persoanelor neautorizate și de a asigura condițiile de securitate pentru personal și copiii înscriși la grădiniță.

Tip împrejmuire

Împrejmuirea se va realiza din panouri de gard (plasă împletită), montate pe stâlpi metalici rectangulari de 40x40x2, ancorați în fundații continue din beton.

Se vor executa porți de acces: 2 buc, o poartă cu dimensiunea de 6 m, o poartă cu dimensiunea de 5m

Caracteristici tehnice panouri

Înălțime gard: minim 1,7,00 m;

- Lungime panou: 1,5,00 – 2,00 m;
- Dimensiune ochi plasă: (standard pe piața din România pentru panouri din plasa împletită);
- Diametru fir: min. Ø 1,5 – 2,0 mm ;
- Protecție anticorozivă: vopsire .

Caracteristici tehnice stâlpi

- Tip: țevă rectangulară , min. 40×40 mm, grosime pereți ≥ 2 mm;
- Înălțime stâlp: corespunzătoare panoului, cu rezervă pentru fixarea în fundație;
- Fixare: prin înglobare în fundații de beton clasa C25/30 cu dimensiuni min. 300×200 mm .

Fixare și accesorii

- Panourile se fixează de stâlpi cu cleme;
- Se asigură min. 2–3 puncte de fixare pe fiecare laterală a panoului;

6. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE EXECUTANTULUI

- a. Asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului
- b. Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.
- c. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite
- d. executarea lucrărilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini;
- e. asigurarea gradului de flexibilitate solicitat de Autoritatea Contractantă în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment în derularea contractului. Flexibilitate se referă și la prezentarea, după semnarea contractului.
- f. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru lucrările desfășurate conform Contractului .

- g. informarea de urgență a Autorității contractante despre orice eveniment sau circumstanțe ce pot împiedica îndeplinirea la timp și cu eficiență a obiectului achiziției;
- h. asigurarea personalului calificat corespunzător pentru a duce la bun sfârșit sarcinile cerute în documentația de atribuire.

7. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITIORULUI

- a. Punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate și pentru buna desfășurare a campaniei integrate de comunicare.
- b. desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului, constând într-un dialog sistematic cu operatorul economic, pentru a explica și discuta în detaliu cerințele specifice referitoare la derularea contractului.
- c. Asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului

8. DURATA CONTRACTULUI

Durata de execuție a lucrărilor ce fac obiectul contractului: 12 luni

Prezentului caiet de sarcini se anexează listele de cantități.

Întocmit,

Administrator public
Muntean Virgil Mihai